

TOIMISTO-OHJELMA 1/2019

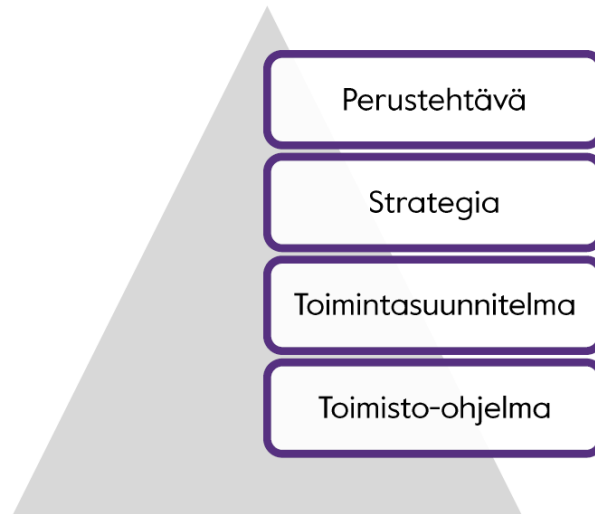
CONTENTS

Toimisto-ohjelmasykli	4
Toimisto-ohjelman termistö	5
Saatesanat.....	6
Vuosikello.....	7
Projekti: Opiskelijakeskus	8
Projekti: Nettisivu-uudistus	9
Projekti: Yhteisön rakenteiden kartoitus ja tulevaisuus	10
Projekti: Häirintään puuttuminen.....	11
Projekti: Vaalikevät	12
Projekti: Kohti kestäväää toimintaa.....	14
Toimenpiteet – yhteiskunnallinen vaikuttaminen	15
Itseopiskelun tilat ja työvälineet (Minna Mäkitalo, Emma Savela, Hallituksesta Lumi ketola ja Ellen Heikkilä)	15
Hallosed-verkkokoulutus (Juha isotalo, Minna Mäkitalo).....	15
Toimenpiteet – aaltolaisuuden rakentaminen	16
Toiminta-avustusten jakomallin päivittäminen (Essi Puustinen, Elias Perttu, hallituksesta Anna Halsas)	16
AAY10-juhlavuoden aloittaminen (Niina Palm).....	16
Mantan lakitus (Niina Palm, Anu Juvonen).....	16
KV-Neuvoston eli advisory boardin tarpeen kartoitus (Taneli Myllykangas, Rosa Väisänen)	16
Aaltolaiset tutorkoulutukset uusiin tarpeisiin (Rosa Väisänen, Anna Halsas)	16
AAY:n alumnitoiminnan käynnistäminen (Niko Ferm, Olli Kesseli).....	16
Toimenpiteet – kiinteistöstrategia.....	17
Kertavuokrattavien tilojen lukitusten automatisointi (Riitu Nuutinen, Hannes Helminen, Petteri Nummela)	17
Uusien asuntojen rakennuttamisen edistäminen (Reija Väätäinen, kiinteistötiimi).....	17
Kertavuokrattavien tilojen uudistukset JMT:n kiinteistöremontin yhteydessä (Riitu Nuutinen, kampusjaosto).....	17
Asukastoiminnan kehittäminen (Kirsi Veijola)	17

Yhteisöllisyys ja asukasvalinta (Kirsi Veijola).....	17
Palvelukysely (Riitu Nuutinen)	18
Kampusasioiden koordinointi ja kehittäminen (Emma Savela, Reija Väätäinen)	18
Toimenpiteet – muut	19
Sopimuslaskutuksen käyttöönotto Netvisorissa (Tarja Toivanen).....	19
Prosessi uuden yhtiön perustamiseksi (Tarja Toivanen)	19
Sopimusten läpikäynti (Tarja Toivanen)	19
Brändin jalkautus (Heikki Isotalo, Henna Palonen, hallituksesta Leila Kettunen)	19
AYY:n Työnantajabrändin kehittäminen (Johanna Pietiläinen)	19
ideapankki toimintatapojen kehittämiseen (Johanna Pietiläinen).....	20
Sähköpostilistojen uudistus (Petteri Nummela)	20
Myyntiportfolion kehittäminen ja asiakastytyväisyyden mittaaminen (Otto Bergius).....	20
Myyntiprosessin kehittäminen (Otto Bergius).....	20
Edustajistovaalien järjestämisen aloittaminen (Johanna Pietiläinen)	20
TEK-projekti (Essi Puustinen, Lauri Jurvanen, Anna Halsas)	20
Aalto Talent Expo 2019 (Otto Bergius, Taneli Myllykangas).....	21
Ajankohtaiset vaikuttamistoimet.....	22
Aallon strategiaan vaikuttaminen (Heikki Isotalo, Hallituksesta Lumi Ketola)	22
Muut ajankohtaiset.....	23
Yleiset.....	23
Henkilöstö	23
Talousjohtajan ja pääsihteerin rekrytoinnit (Johanna Pietiläinen)	23
AD:n, Hallinto- ja HR-päällikön sekä kiinteistöpuolen rekrytoinnit	23
Palvelut	23
Kertavuokrattavien tilojen esteettömyyskartoitus (Riitu Nuutinen)	23
Kertavuokrattavien tilojen lajittelumahdollisuuksien ja -ohjeiden kehittäminen (Riitu Nuutinen ja hallituksesta Iida Palosuo)	23
Taiteellinen toiminta.....	24
Taiteellisen toiminnan käytäntöjen hakeminen ja projektien ideointi (Tero Uuttana, Marianne Honkasaari)	24
Otaniemen yö 2019 (Tero Uuttana, Marianne Honkasaari)	24
Tapahtumat.....	24

Jämeränjälki 6.-7.2. (Teekkarijaosto)	24
Isositsit vol2 12.2. (Teekkarijaosto/itm).....	24
Kalakeittokaste 12.2. (aava).....	24
International sitsit 22.2. (Teekkarijaosto/KVTMK).....	24
Gravitaatio 5.3. (Teekkarijaosto/jtmk).....	24
Isotapahtuma 9.3. (Teekkarijaosto/itm)	25
Eläköön ylioppilaskunta! -Alummitapahtuma 23.3. (Niko Ferm)	25
sitsikisat 20.4. (Teekkarijaosto).....	25
Aalto Open Air 23.4. (Aava)	25
Hullu jussi (nimi muuttunee) 29.4. (Teekkarijaosto)	25
Wappuriehan julistus 30.4. (kampusjaosto)	25
Dipolin wappu 30.4. (Teekkarijaosto/Jtmk)	25
Akateemisen Huispauksen MM-kisat 11.5. (aava).....	25
Vuosijuhlaviikko 13.- 19.5. (aava)	25
Vaikuttaminen.....	25
Kansainvälistymisen Tiekartta (Rosa Väisänen, Taneli Myllykangas)	25

Toimisto-ohjelma kuvaa ylioppilaskunnan toimintaa neljän kuukauden ajanjaksolta. Toimisto-ohjelma tehdään aina strategian ja toimintasuunnitelman pohjalta. Alla kuva toiminnanohjauksen tasoista:



AYY:n toimintaa ohjaa ylimmällä tasolla laissa määritelty tehtävä, joka on kuvattu hyvin laveasti. Resurssien jakamista ja toiminnan keskittämistä ohjaa AYY:n strategia, joka koostuu Ylioppilaskunnan suunta –dokumentista ja kiinteistöstrategiasta. Ylioppilaskunnan suunta on 2 vuoden aikajänteellä päivitettäväksi suunniteltu dokumentti. Kiinteistöstrategian aikajänne on 5 ja 10 vuoden sykli johtuen asioiden pitkäjänteisyydestä.

Strategiasta johdetaan vuosittainen toimintasuunnitelma edustajiston kanssa, jonka pohjalta AYY:n keskuustoimisto suunnittelee omaa toimintaansa toimisto-ohjelman muodossa.

Toimisto-ohjelma jaksottuu seuraavasti:

- Helmi-toukokuu (Toimisto-ohjelma 1/2019)
- Kesä- lokakuu (Toimisto-ohjelma 2/2019)
- Marras- helmikuu (Toimisto-ohjelma 3/2019)

Saatesanat – Kuvataan tiiviisti ylioppilaskunnan tilanne ja näkymät seuraavan neljän kuukauden aikana

Vuosikello – Havainnollistetaan, mitä seuraavan neljän kuukauden aikana tapahtuu

Projekti – Ylioppilaskunnan toimintaa kehittävä useita toimenpiteitä sisältävä kokonaisuus. Projektilla on selkeästi alkutila, toimenpiteet ja tavoitetila. Projektilla tavoitellaan muutosta tai kehitystä ylioppilaskunnan toimintaan. Projekti ei ole jatkuvaa tai vuosittain toistuvaa toimintaa.

Toimenpide – Projektia pienempi kokonaisuus, joka ei vaadi yhtä paljon resursseja ylioppilaskunnalta. Toimenpiteellä tavoitellaan muutosta tai kehitystä ylioppilaskunnan toimintaan. Toimenpide ei ole jatkuvaa tai vuosittain toistuvaa toimintaa.

Ajankohtainen vaikuttamistoimi – Ylioppilaskunnan proaktiivisesti tekemää vaikuttamista johonkin tiettyyn teemaan liittyen. Vaikuttamistoimi ei ole suoranaisesti projekti tai toimenpide.

Muu ajankohtainen – Kaikki muut ajankohtaiset asiat, jotka eivät liity projekteihin, toimenpiteisiin tai vaikuttamistoimiin.

Tässä toimisto-ohjelmassa on paljon uusia kokonaisuuksia verrattuna edelliseen. Vuoden 2019 uusiin avauksiin tartutaan suurella tarmolla. Toimisto-ohjelmassa näkyy viime syksynä päivitetty Ylioppilaskunnan suunta sekä uusi toimintasuunnitelma. Kaikkia toimintasuunnitelmaan tehtyjä kirjauksia aletaan työstää heti kevään aikana vähintään suunnittelun ja varautumisen osalta. Monet ylivuotiset kokonaisuudet, kuten opiskelijakeskus ja nettisivu-uudistus, jatkuvat.

Toimisto-ohjelma sisältää kuusi projektia. Ne ovat opiskelijakeskus, nettisivu-uudistus, yhteisön rakenteiden kartoitus ja tulevaisuus, häirintään puuttuminen, vaalikevät ja kohti kestävää toimintaa. Opiskelijakeskuksessa keskitytään kaavoitukseen ja kustannusten kurittamiseen. Yliopiston kanssa käydään yhteistyöneuvotteluja ja varainhankintaa suunnitellaan. Nettisivu-uudistuksen viimeiset askeleet ovat siirtyneet tämän kevään puolelle viime vuoden lopun sijaan. Siispä tällä toimisto-ohjelmakaudella syötetään sisällöt uusille sivuille, koulutetaan toimistoa sivujen käytöstä ja julkaistaan uudet sivut. Yhteisön rakenteiden osalta työ etenee kovaa vauhtia kohti päätöstä. Keväällä muodostetaan kokonaisratkaisuehdotukset, joista hallitus ja edustajisto tekevät päätöksensä. Näiden päätösten pohjalta muodostetaan toimintasuunnitelma. Häirintään puuttumisen osalta toteutetaan kysely yhdenvertaisuuden toteutumisesta yhteisössä. Vaalikevään aikana kontaktoidaan Uudenmaan ehdokkaita, osallistutaan julkiseen keskusteluun esim. mielipidekirjoituksin ja sosiaalisessa mediassa ja järjestetään vaalitapahtumia. Kestävään kehitykseen tartutaan mittaamalla AYY:n hiilijalanjälkeä, asettamalla tavoitteita sekä valitsemalla vastuuhenkilöt eri tiimeistä.

14.1. Toimiston startti vuoteen

- Talousluvut 2018
- Vuosikello 2019
- Kestävä kehitys kyselytulokset
- Startti toimisto-ohjelman 1/2019 päivitykseen

24.1. Edustajiston kokous 1/2019

- Yhteisörakenneprojektin käsittely
- Valiokuntien perustaminen vuodelle 2019
- Opiskelijakeskuksen kuulumiset
- Asuntoloiden hallinto-ohjesäännön päivitys (pieni)
- Pääsihteerin rekrytointiryhmän jäsenet
- Lähetekeskustelu sääntömuutoksista

28.-29.1. TEK:n seminaari

Helmikuu

1.2. Nykyiset toimisto-ohjelman kirjaukset päivitetty/valmistuneet/poistettu

7.-8.2. SYL:n avausseminaari

1.-8.2. Uudet kirjaukset toimisto-ohjelmaan (1/2019)

11.2. Johtoryhmä käsittelee toimisto-ohjelmaa

12.2. Hallituksen toimisto-ohjelmakäsittely ja hyväksyntä

28.2. Edustajiston kokous 2/2019

- Yhteisörakenneprojektin lähetekeskustelu
- Vuoden 2018 talousluvut ja sijoituskatsaus
- Sääntömuutokset 1/2
- Talousjohtajan valinta

Maaliskuu

5.3. Laskiaisrieha ja Gravitaatio

21.3. Edustajisto 3/2019

- Yhteisörakenneprojektin päätös

- Sääntömuutokset 2/2

- Stipenditoimikuntien jäsenten valinta

25.3. Yhdistysilmoitus ja toiminta-avustushaku aukeaa

Huhtikuu

9.4. Työryhmän pohjaesitys toiminnanjohtajasta

14.4. Eduskuntavaalit

17.-18.4. Tutorkoulutukset 1/2

18.4. Edustajiston kokous 4/2019

- Yhteisörakenneprojektin päätös (vara)
- Tilinpäätös 2018
- Vastuuvapautus
- Toiminnanjohtajan valinta

23.4. Aalto Open Air

27.4. Sitsikilpailut

28.4. HulluJussi

28.4. Yhdistysilmoitus ja toiminta-avustushaku sulkeutuvat

30.4. Mantan lakitus

30.4. Dipolin Wappu

Toukokuu

6.-7.5. Tutorkoulutukset 2/2

7.5. Edustajiston asiat päätöksessä hallituksessa

9.5. Kestävyytiedettä Euroopan parlamenttiin - keskustelupaneeli

16.5. Edustajiston kokous 5/2019

- Linjapaperin kevyt päivittäminen

18.5. Ylioppilaskunnan vuosijuhlat

26.5. Eurovaalit

27.5. Toimisto-ohjelma 2/2019 päivitys aloitetaan

?5. Syksyn tilakähmyt?

VASTUUHENKILÖT: EMMA SAVELA (PROJEKTIN KOORDINOINTI), HEIDI DUFVA, TALOUSJOHTAJA

HALLITUKSESTA VASTUUSSA MARIANNE HONKASAARI

MITEN LINKITTYY STRATEGIAAN:

Opiskelijakeskuksen tarkoituksena on luoda kohtaamispaikka kaikki aaltolaisille. Sen pyrkimyksenä on lisätä aaltolaisuuden tunnetta sekä luoda kohtaamisia eri opiskelijoiden, kulttuurien ja toimijoiden välillä.

NYKYTILA:

Edustajisto on tyytyväinen rakennuksen tilaohjelmaan sekä AYY:n visioon. Osapuolten välillä ollaan saavutettu yhteinen tahtotila projektista. Hanksuunnitelmasta on saatu uusi versio, jossa on lähestytty AYY:n visiota. Tällä hetkellä työstetään hankkeen taloudellista puolta sekä kaavoitusta yhteistyössä ACRE:n ja yliopiston kanssa. Rakennuksen kustannustaso ylittää opiskelijatahon maksukyvyn ja näyttävät arkkitehtisuunnitelmat ohjaavat korkeaan kustannustasoon, joten näitä työstetään aktiivisesti. Osapuolet ovat aloittaneet pohdinnan rakennuksen varainkeruusta ja myös siinä on mahdollisuus hyödyntää yhteistyötä yliopiston kanssa.

MITÄ ON TEHTY:

- Sovittu hankkeelle reunaehdot
 - Kartoitettu yhteisön tahtotilaa ja tarvetta rakennukselle
 - Haahtela-yhtiöt ovat toteuttaneet hanksuunnitelman ensimmäisen version
 - Sovittu tapaaminen osapuolten talousasioita käsittelevien ihmisten kanssa
 - Perustettu 1+1 työryhmä
 - Osapuolten koostama uusi tilaohjelma
 - Järjestetty Opiskelijakeskuseminaari uusia ideoita varten
 - Rekrytoitu uusi kiinteistöasiantuntija
 - Avattu www.opiskelijakeskus.fi sivusto
 - Kirkastettu AYY:n visiota osallistamistyön kautta
 - Saavutettu yhteinen tahtotila opiskelijakeskuksen tiloista
 - Käynnistetty pohdinnat taloudellisista reunaehdoista
 - Käynnistetty neuvottelut yhteistyöstä yliopiston kanssa
 - Aloitettu pohdinta yhteisestä varainhankinnasta rakennukselle
 - Palkattu kampuskehityksen projektisihteeri
-

SEURAAVAT TOIMENPITEET:

- Jatketaan taloudellisten reunaehtoien työstöä

- Edistetään kaavoitusta yhdessä ACRE:n kanssa
- Jatketaan yhteistyöneuvotteluja yliopiston kanssa
- Aloitetaan varainkeruun suunnittelu
- Jatketaan projektista viestintää ulospäin
- Mietitään projektin jatkuvuutta ja tulevia työntekijäresursseja

TAVOITETILA

Seuraavaksi tavoitteena varmistaa Opiskelijakeskuksen onnistunut kaavoitus ja suunnittelun jatko realistisissa kustannusraameissa. Lisäksi yhteistyöneuvotteluja yliopiston kanssa jatketaan ja varainhankinnan suunnittelua käynnistetään. Myös hankesuunnitelman viimeistely tulee ajankohtaiseksi, kun tavoitteellinen kustannustaso on saavutettu.

RESURSSIT

- osa-aikainen projektityöntekijä ja 1 hallituslainen, joiden tukena kiinteistöasiantuntija ja talousjohtaja
- hankesuunnitelmaa työstävän rakennuskonsultin resurssit
- asiantuntijat taloustoimikunnan kiinteistöjaoksessa
- edustajiston talous- ja kiinteistövaliokunta
- taloudellisia resursseja tarpeen mukaan

AIKATAULU

Seuraavat toimenpiteet on tavoitteena toteuttaa kevään 2019 aikana.

PROJEKTI: NETTISIVU-UUDISTUS

VASTUUHENKILÖT: ESSI PUUSTINEN, HEIKKI ISOTALO, PETTERI NUMMELA

MITEN LINKITTYY STRATEGIAAN: BRÄNDISTRATEGIA

NYKYTILA: PROJEKTI ON KÄYNNISSÄ

MITÄ ON TEHTY:

- Yhteistyöstä ja kustannusten jakamisesta Aallon kanssa on neuvoteltu, solmittu yhteistyösopimus Aallon kanssa. Teknisestä toteutuksesta keskusteltu Aallon ja Siilin kanssa.
- Ulkoistettu suunnittelutyön fasilitointi ulkopuoliselle palveluntarjoajalle (Avidly). Suunniteltu nettisivut palveluntarjoajan fasilitoimana (tarpeiden kartoitus, konseptointi, sivustorakenne).
- Sivujen sisältö tuotettu sektoreilla ja suurilta osin käänätetty. Tiedottaja oli vahvasti mukana sisällöntuotannon ohjauksessa (Siiri Liitiä) ja oikoluvussa (Henna Palonen). Visuaalisen ilmeen kommentoinnin ja kuvasisällön osalta mukana myös AD Aino Korpinen.

SEURAAVAT TOIMENPITEET:

- Syötetään uudet sisällöt uusille nettisivuille (staattisempi sisältö)
- Siirretään relevantti materiaali vanhoilta nettisivuilta uusille
- Kasataan koontisivut ja tarkistetaan visuaalisten ilmeen toteutuminen
- Koulutetaan toimiston väkeä ja vapaaehtoisia sivujen käytöstä
- Julkaistaan uudet nettisivut
- Tuotetaan ajankohtaista sisältöä ja artikkeleita uusille nettisivuille

TAVOITETILA

- AYY:llä on uudet nettisivut, jotka ovat uuden brändin mukaiset, käyttäjälähtöiset ja palvelevat AYY:n toimintaa pitkällä aikavälillä.

RESURSSIT

- 4 000 € (v. 2018 10 000€ viestinnän budjetista, 10 000 € strategiarahaa)
- Sisällönsyötön tiimissä mukana vastuuhenkilöiden lisäksi myös Henna Palonen, Elias Perttu, Riku Kettunen ja Annika Mällinen.

AIKATAULU

(Alun perin vuoden 2018 aikana, mutta venyy jonkin verran kevään 2019 puolelle.) Keväällä 2019.

PROJEKTI: YHTEISÖN RAKENTEIDEN KARTOITUS JA TULEVAISUUS

VASTUUHENKILÖT: ELINA NIEMINEN, NIKO FERM

MITEN LINKITTYY STRATEGIAAN: AYY AALTOLAISUUDEN RAKENTAJANA

NYKYTILA:

Projektia edistämällä AYY:n ja Aalto-yhteisön rakenteet pyritään saamaan paremmin tukemaan eri alojen, kampuksien ja opiskelijakulttuurien välistä yhteistyötä.

MITÄ ON TEHTY:

- Rekrytoitu projektihenkilö
- Tehty kysely, joka toimii tutkimuspohjana laadulliselle työlle
- Järjestetty keskustelutilaisuudet tekkareille, kyltereille ja ARTS:laisille
- Järjestetty fokusryhmäkeskustelutilaisuudet ratkaisuehdotuksien muodostamiseksi
- Järjestetty keskustelutilaisuudet myös vapaaehtoisille ja yhteisövaliokunnalle
- Tehty haastatteluja
- Laitettu ratkaisuvaihtoehdot kommenttikierrokselle yhdistyksille, jaostoille, toimikunnille ja edustajistoryhmille

SEURAAVAT TOIMENPITEET

- Muodostetaan kokonaisratkaisuehdotukset, joista käydään lähetekeskustelua edustajistossa
- Osallistetaan yhteisövaliokuntaa projektin etenemisessä
- Hallitus ja edustajisto tekevät päätöksiä ratkaisun suhteen
- Valmistellaan toimintasuunnitelma edustajiston päätöksen mukaisesti

TAVOITETILA

- AYY:lla on tehty kartoitus, joka käsittelee vaihtoehtoja seuraaviin tavoitteisiin:
 1. Eri toimijoiden roolien selkeyttäminen
 - AYY:n piirissä toimivien toimijoiden väliset suhteet (ainejärjestöt, korkeakoulujärjestöt ja muut merkittävät toimijat)
 - AYY:n sisäinen rakenne (edustajisto, jaostot, toimikunnat ja muut ryhmät)
 - Aallon eri toimialojen ja toimijoiden rooli suhteessa ylioppilaskuntaan
 2. Taloudellisesti vakaalla pohjalla oleva ja oikeudenmukaisesti jaettu tuki järjestöille, jotka toimivat AYY:n piirissä
 - Yhdistysohjesäännön uudelleenmuotoilu sekä todennäköisesti päivitetty pisteytysmalli yhdistysavustuksiin.
 3. Kaikkien järjestöjen yhdenvertainen kohtelu.

RESURSSIT

- Projektityöntekijä
- Kaksi hallituslaista
- Pienet rahalliset resurssit lähinnä kokoustarjoiluita varten

AIKATAULU

Vuoden 2019 huhtikuun loppuun mennessä päätös ratkaisusta ja suunnitelma toimenpiteiden jalkauttamisesta.

PROJEKTI: HÄIRINTÄÄN PUUTTUMINEN

VASTUUHENKILÖT: LAURI JURVANEN, HALLITUKSESTA ANTTI PENTIKÄINEN

MITEN LINKITTYY STRATEGIAAN:

AYY aaltolaisuuden rakentajana: yhdenvertaisuuden edistäminen mahdollistaa Aalto-yhteisön monimuotoisuuden lisääntymisen tulevaisuudessa ja sitä kautta paremman yhteisön muodostumisen

NYKYTILA:

AYY tekee jatkuvasti yhdenvertaisuusedunvalvontaa esimerkiksi järjestämällä koulutuksia, osallistumalla ja viestimällä erilaisista kampanjoista ja tarjoamalla häirintäyhdyshenkilöitä. Tänä vuonna proaktiivisen

yhdenvertaisuustyön fokukseksi on valittu häirinnän tunnistaminen ja ennaltaehkäisy. Selvitään häirinnän ja epäasiallisen kohtelun yleisyyttä ja esiintymistä Aalto –yhteisössä.

MITÄ ON TEHTY:

- Suunnitellaan ja julkaistaan häirintään puuttumiskampanja aaltolaisille
- Pidetty järjestökoulutuksessa osio yhdenvertaisuudesta

SEURAAVAT TOIMENPITEET:

- Toteutetaan kaikille opiskelijoille suunnattu kysely yhdenvertaisuuden toteutumisesta Aalto yhteisössä, painopisteenä häirintä ja epäasiallinen kohtelu
- Tuetaan järjestöjä yhdenvertaisuussuunnitelmatyössä

Yhdistyksille ja yksilöille luodaan selvät ohjeet häirintätilanteiden ennaltaehkäisystä, tunnistamisesta ja niihin puuttumisesta

RESURSSIT

- 1 hallituslainen
- 1 asiantuntija
- AYY:n järjestösektori

AIKATAULU

Kysely valmiiksi ja vastattavaksi maaliskuun alkuun mennessä. Tulokset esiteltäväksi edustajistolle ja yhteisölle huhtikuun alkuun mennessä.

PROJEKTI: VAALIKEVÄT

VASTUUHENKILÖT: HEIKKI ISOTALO, ROSA VÄISÄNEN, HALLITUKSESTA LEILA KETTUNEN

MITEN LINKITTYY STRATEGIAAN:

Projekti vastaa kaikkiin kolmeen ”AYY yhteiskunnallisena vaikuttajana” -kehityssuunnan tavoitteeseen.

NYKYTILA:

AYY on työstänyt alustavat vaaliteemat vaikuttamisen valiokunnan, hallituksen ja vaikuttamistiimin kesken: i) opiskelijan toimeentulo, ii) perustulo ja iii) osa-aikainen opiskelu. SYL:n liittokokous on hyväksynyt kärkiteemoiksi: i) maksuton, saavutettava ja joustava koulutus, ii) opiskelijan toimeentulo ja iii) ilmastonmuutos.

SEURAAVAT TOIMENPITEET:

Huhtikuun 14. maassa järjestetään eduskuntavaalit ja toukokuun 26. eurovaalit. Toimintasuunnitelman mukaan AYY:n tavoitteena on:

- Vaikuttamis- ja viestintäsuunnitelman laatiminen
- Jäsenten äänestysaktiivisuuden lisääminen vaikuttavan viestinnän sekä mahdollisesti tapahtumien avulla
- Yleistä EU-tietoutta kasvattava viestintä sekä mahdolliset tapahtumat
- AYY edistää SYL:n vaalitavoitteita aaltolaista näkökulmaa hyödyntäen
- Ehdokkaiden kontaktointia yhteistyössä SYL:n kanssa
- Vaalikeskusteluun osallistumista yhteistyössä SYL:n kanssa

Suunnitteilla on ek- ja eurovaalipaneelien järjestäminen sekä muu matalan kynnyksen tapahtuma jäsenistölle (esimerkiksi ennen vaaleja järjestettävät maksuttomat yhteiskunnalliset elokuvanäytökset).

AYY käy keskustelua myös HYY:n kanssa mahdollisesta opiskelijasimulaattori.fi:n kaltaisesta pienoisvaikuttamiskampanjasta.

Helmi- ja maaliskuun aikana kontaktoidaan Uudellamaalla olevia ehdokkaita ja viestitään heille SYL:n ja AYY:n vaalitavoitteista.

AYY ottaa myös sopivien tilaisuuksien tullen osaa yleiseen julkiseen vaalikeskusteluun esimerkiksi mielipidekirjoituksin ja sosiaalisessa mediassa.

TAVOITETILA

- Otaniemen äänestysprosentti nousee
- EU-aiheista on viestitty yleisissä viestintäkanavissa
- AYY on tavannut keskeiset uusmaalaiset ehdokkaat kahdenkeskisissä tapaamisissa
- AYY:n näkökulma on saanut näkyvyyttä sosiaalisessa mediassa (uudelleenjaot) ja perinteisessä mediassa (julkaistujen mielipidekirjoitusten ja haastattelujen lukumäärä)
- Hallitusneuvoteluissa on mukana aaltolaisille tärkeitä teemoja

RESURSSIT

Vaikuttamisen ja viestinnän päällikkö Heikki Isotalo

Edunvalvonta-asiantuntija Rosa Väisänen

Hallituksen jäsen Leila Kettunen

Viestinnän harjoittelija (rekrytoidaan paraikaa)

Vaikuttamistiimi

Hallitus

AIKATAULU

Helmikuu: Tilaisuuksien suunnittelua, ehdokkaiden kontaktointia ja tapaamisia

Maalis-toukokuu: Tilaisuuksien suunnittelua ja toteutusta, ehdokkaiden tapaamisia

Toukokuun loppu: projektin onnistumisen arviointia

PROJEKTI: KOHTI KESTÄVÄÄ TOIMINTAA

VASTUUHENKILÖT: ROSA VÄISÄNEN, PÄÄSIHTEERI, TALOUSJOHTAJA, HALLITUKSESTA ELLEN HEIKKILÄ

MITEN LINKITTYY STRATEGIAAN:

AYY yhteiskunnallisena vaikuttajana: AYY toimii suunnannäyttäjänä ympäristökysymyksissä. AYY haastaa yliopiston sekä muut sidosryhmät huomioimaan ympäristökysymykset omassa toiminnassaan. Jotta AYY voisi toimia suunnannäyttäjänä, on sen myös itse oltava tiedostava kestävän kehityksen toimija.

NYKYTILA:

Kestävän kehityksen mukainen toiminta ja ympäristöteot ovat tällä hetkellä AYY:ssa yksilöstä riippuvaisia. Monilla sektoreilla tehdään jo jotain, mutta kestävä kehitys ei käytännössä vielä ohjaa tietoisena valintana ylioppilaskunnan toimintaa.

MITÄ ON TEHTY:

- Kartoitus kestävän kehityksen ja erityisesti ympäristönäkökulman huomioinnin nykytilasta eri sektoreiden ja toimijoiden näkökulmasta
- Kartoituksen käsittelyä yhdessä johtoryhmän sekä koko toimiston kanssa
- Uuden hallituksen perehdytys ja toimiston startti
- Tiekartan hahmotus

SEURAAVAT TOIMENPITEET:

- Sektorikohtaiset työpajat tavoitteiden asettamiseksi
- Perehdytys hiilijalanjäljen seurannasta sektoreille/sektoreiden keke-vastaaville
- Sektoreiden keke-vastaavien valinta ja keke-tiimin muodostaminen
- Tavoitteiden sopiminen, sitoutuminen, seuranta ja arviointi (jatkossa vuosittain)
- Nettisivuille oma kestävä AYY -osio

TAVOITETILA

AYY:lla on kunnianhimoiset kestävän kehityksen tavoitteet, joissa korostuvat ympäristöarvot. Kestävyys on osa ylioppilaskunnan kaikkea toimintaa perehdytykset ja koulutukset mukaan lukien. AYY raportoi vuosittain edistymisestään ja muiden haastamisen lisäksi tekee näkyviä muutoksia myös itse.

RESURSSIT

- 1 hallituslainen
- 1 asiantuntija
- Pääsihteerin ja talousjohtajan ohjausvaikutus
- Kaikkien tiimien panos oman työnsä kontekstissa
- Mahdollisuus käyttää strategiarahaa hallituksen päätöksellä

AIKATAULU

Helmikuu: sektorikohtaiset työpajat tavoitteiden asettamisesta ja hiilijalanjäljen seurannasta

Maaliskuu: keke-tiimin muodostaminen ja ensimmäinen tapaaminen

Touko-kesäkuu: hiilijalanjäljen tarkastelu puolivuotiskatsauksena ja asetettujen tavoitteiden seuranta

Loppuvuosi: Raportointi ja arviointi, nettisivuille "kestävä AYY" -osio, jossa kokonaisvaltaista toiminnan tarkastelua kestävyuden näkökulmasta

TOIMENPITEET – YHTEISKUNNALLINEN VAIKUTTAMINEN

ITSEOPISKELUN TILAT JA TYÖVÄLINEET (MINNA MÄKITALO, EMMA SAVELA, HALLITUKSESTA LUMI KETOLA JA ELLEN HEIKKILÄ)

Otaniemen kampuskehityksen myötä tiloja uudistetaan ja tiivistetään kovaa vauhtia. Sen seurauksena Maarintalon yläkerta siirtyy pois opiskelukäytöstä vuoden 2020 alusta, mikä vaikuttaa työtilojen, työasemien ja ohjelmistojen saatavuuteen. Vuoden aikana pyritään löytämään konkreettisia tilannetta parantavia ratkaisuja yhdessä yliopiston eri tahojen kanssa. Samalla tehdään myös pitkäjänteistä vaikuttamistyötä ylioppilaskunnan linjan mukaisesti. Taustamateriaalina toimii AYY:n opiskelijoilta keräämä palaute.

HALLOPED-VERKKOKOULUTUS (JUHA ISOTALO, MINNA MÄKITALO)

Luodaan Aalto-yliopiston ylläpitämälle MyCourses -alustalle Suomen ensimmäinen verkkokoulutus hallinnon opiskelijaedustajille ja opintovastaaville. Hankkeeseen on saatu Aalto-yliopiston A!Ole -rahoitus ja tehty projektisopimus Juha Isotalon kanssa koulutuksen sisällön tuottamisesta. Koulutus on pilottikäytössä kevätlukukaudella 2019.

TOIMENPITEET – AALTOLAISUUDEN RAKENTAMINEN

TOIMINTA-AVUSTUSTEN JAKOMALLIN PÄIVITTÄMINEN (ESSI PUUSTINEN, ELIAS PERTTU, HALLITUKSESTA ANNA HALSAS)

Nykyinen järjestelmä on raskas sekä avustusta hakeville yhdistyksille että hakemusten käsittelijöille, eikä pisteytysmalli palkitse yhdistyksiä kaikilta osin tasavertaisesti. Uusi pisteytysmalli hyväksyttiin vuoden 2018 lopussa.

Tahloa on päivitetty nykyistä hakemuslomaketta kevyemmäksi ja viimeistelyt jatkuvat erityisesti kieliversioiden ja pisteytyksen “automatoisoinnin” osalta. Uutta lomaketta testataan muutamalla järjestöllä ennen maaliskuun haku-aikaa. Toiminta-avustusten hakukierros on maaliskuussa ja toukokuussa arvioidaan sitä, kuinka päivitetty jakomalli toimii. Laajempi uudistus toteutetaan mahdollisesti myöhemmin yhteisö-rakenneprojektin tulosten valmistuessa.

AYY10-JUHLAVUODEN ALOITTAMINEN (NIINA PALM)

AYY:n ja Aallon 10-vuotisjuhlavalmistelut on aloitettu ja toimikunnan rekrytointia käynnistetään.

MANTAN LAKITUS (NIINA PALM, ANU JUVONEN)

AYY aaltolaisuuden rakentajana: Mantan lakitus on yhteisöllinen perinne, jonka merkitys on erityinen aaltolaisille. Mantan lakitukseen voi liittyä myös muita sivutapahtumia, joilla voidaan juhlistaa monenlaisia wappuperinteitä.

KV-NEUVOSTON ELI ADVISORY BOARDIN TARPEEN KARTOITUS (TANELI MYLLYKANGAS, ROSA VÄISÄNEN)

Suhteessa kansainvälisten opiskelijoiden määrään Aalto-yliopistossa kv-opiskelijat ovat huomattavan aliedustettuja AYY:n toimijakentällä. Kv-neuvoston ideana olisi koota jo nyt olemassa olevien kv-porukoiden ja yhdistysten edustajat yhteen ja mahdollistaa sekä parempi tiedonkulku eri tahojen tapahtumista ja tekemisistä että kannustaa innokkaita yksittäisiä (kv-)opiskelijoita mukaan AYY:n vaikuttamistyöhön. Kartoitetaan keväällä tarvetta kv-neuvostolle ja käynnistetään toiminta ainakin kommunikaation tasolla, jos se nähdään tarpeellisena.

AALTOLAISET TUTORKOULUTUKSET UUSIIN TARPEISIIN (ROSA VÄISÄNEN, ANNA HALSAS)

Huhti- ja toukokuussa järjestettävät kaikkien Aallon tutoreiden koulutukset suunnitellaan kokonaisuutena uudelleen, jotta ne vastaisivat paremmin tarpeeseen. Samalla tarkastellaan rekrytointi- ja tutorointikäytäntöjen yhdenmukaisuutta.

AYY:N ALUMNITOIMINNAN KÄYNNISTÄMINEN (NIKO FERM, OLLI KESSELI)

AYY:n päivitettyssä ylioppilaskunnan suunnassa alumnitoiminnan merkitys nousee uuteen rooliin. Alkuvuoden aikana olisi tarkoitus miettiä mitä se tarkoittaa AYY:n toiminnan osalta ja minkälaisia toimenpiteitä AYY voisi tehdä.

TOIMENPITEET – KIINTEISTÖSTRATEGIA

KERTAVUOKRATTAVIEN TILOJEN LUKITUSTEN AUTOMATISOINTI (RIITU NUUTINEN, HANNES HELMINEN, PETTERI NUMMELA)

Viime vuonna aloitetun kartoituksen pohjalta on jatkettu suunnitelman tekoa eri tilojen lukitusten automatisoinnin mahdollisuuksista ja kustannuksista. JMT:n kiinteistöjen peruskorjausten urakatöissä on jo huomioitu tarvittavat sähkö- ja verkkoasennukset uudenlaisen lukituksen mahdollistamiseksi ilman suuria jälkitöitä. Lukitukseen liittyvistä muutoksista on käyty keskustelua Aallon ja Trinetin kanssa. Marraskuussa 2018 on tarkoituksena pilotoida kahdessa kertavuokrattavassa tilassa PIN-koodilla toimivaa lukitusjärjestelmää. Syksyn aikana on tehty valmisteluja tämän pilotoinnin aloittamiseksi, mm. TILA-varausjärjestelmän sekä verkko- ja muiden asennusten osalta. Pilotoinnin jälkeen tehdään tarkempi suunnitelma projektin jatkosta ja aikataulusta.

UUSIEN ASUNTOJEN RAKENNUUTTAMISEN EDISTÄMINEN (REIJA VÄÄTÄINEN, KIINTEISTÖTIIMI)

Jatketaan valmistelua Otakaaren ja Servinniemen asuntojen rakennuttamiseksi. Molempien kohteiden prosessi on kaavoitusvaiheessa. Otakaaren tonttien hankinta AYY:n omistukseen on tavoitteena. Tämän vuoksi Otakaaren tonttien maankäyttömaksujen jaksottamiseen liittyvät neuvottelut ovat menossa Acren ja Espoon kaupungin kanssa.

Servinniemen kaavoitus etenee vielä kevään 2019 aikana. Servinniemen kaavan osalta AYY:n tavoite on saada mahdollisuus kahden kiinteistön rakennuttamiseen.

KERTAVUOKRATTAVIEN TILOJEN UUDISTUKSET JMT:N KIINTEISTÖREMONTIN YHTEYDESSÄ (RIITU NUUTINEN, KAMPUSJAOSTO)

Jämeräntaival 3, 5, 7 -kiinteistöjen peruskorjaukset vaikuttavat myös vuonna 2019 moniin kertavuokrattaviin tiloihin. Vuoden 2018 alussa remonttiin menivät Gorsu, Tatamisali, Kylän olohuone ja Monitoimitila. Nämä tilat valmistuvat kevään 2019 aikana ja palaavat jälleen jäsenten ja yhdistysten käyttöön. Joulukuussa 2018 remonttiin menivät myös Pelitila, Sitsikeittiö, Takkakabinetti ja Kattosauna, joiden valmistumisaikataulu tarkentuu kevään ja kesän aikana. Tilasektori tekee tilojen uudistamiseen liittyen tiivistä yhteistyötä Kampusjaoston kanssa. Kampusjaoston suunnittelun lähtökohtana on tilojen toiminnallisuus ja viihtyisyys käyttäjän näkökulmasta.

ASUKASTOIMINNAN KEHITTÄMINEN (KIRSI VEIJOLA)

Edistetään asukastoiminnan kehittämistä luomalla prosesseja. Otetaan eri toimielimet ja toimijat organisaation sisällä vahvasti mukaan kehittämiseen sekä roolien selventämiseen. Parannetaan tapaa vaikuttaa olemassa oleviin ongelmiin.

YHTEISÖLLISYYS JA ASUKASVALINTA (KIRSI VEIJOLA)

Jatketaan vaihtoehtojen kartoittamista hyödyntäen palvelukyselyn ja ITP:n materiaaleja. Määritellään tarkemmin yhteisöllisyyden toteuttamisen erilaisia tarpeita, tapoja ja toteutuksia. Parannetaan tapaa vaikuttaa olemassa oleviin ongelmiin.

Jaetaan asukasvalinnan kehittäminen kahteen osaan; miten voidaan vastata erillisten sopimusten tarpeeseen ja miten mahdollistetaan yhdessä hakeminen. Määritellään tarkemmin yhteisöllisyyden toteuttamisen eri tapoja.

PALVELUKYSELY (RIITU NUUTINEN)

Syksyllä 2018 toteutettiin yhteistyössä Opiskelun koulutuksen tutkimussäätiö Otuksen kanssa. Kyselyn avulla kerättiin tietoa jäsenistöltä mm. koskien palvelutarjontaa, asumispalveluja sekä viestintää. Kyselyn analysoidut tulokset saadaan käyttöön alkuvuodesta 2019 ja tulosten perusteella suunnitellaan jatkotoimenpiteitä ylioppilaskunnan toiminnan kehittämiseksi.

KAMPUSASIOIDEN KOORDINOINTI JA KEHITTÄMINEN (EMMA SAVELA, REIJA VÄÄTÄINEN)

Kampusasiat sijoittuvat sektorijaossa osittain kiinteistötiin alle ja osittain edunvalvontaan. Sektorin koordinointiin tarvitaan enemmän panostusta, jotta strategisten kiinteistökehityshankkeiden työ ja kaavoitusasioihin vaikuttaminen helpottuu, informaatio kulkee tarvittaville ihmisille ja vaikuttavuus paranee. Alkuvuodesta 2019 kehitystyötä on tarkoitus aloittaa sektorin säännöllisillä palavereilla sekä sisäisten viestintäkanavien käytön tehostamisella. Myös johtoryhmä osallistuu kampusasioiden vastuiden selkeyttämiseen eri tiimien osalta.

TOIMENPITEET – MUUT

SOPIMUSLASKUTUKSEN KÄYTTÖÖNOTTO NETVISORISSA (TARJA TOIVANEN)

Netvisor järjestelmällä laskutetaan vuokria mm. asukkailta. Järjestelmän uudistuessa muuttuu toistuvaislaskutus sopimuslaskutukseksi. Uuden sopimuslaskutuksen käyttöönotto tapahtuu kesän aikana ja vaatii muutoksia toimintatapaan ja prosessiin.

Netvisor, Visma on ilmoittanut, että sopimuslaskutuksen käyttöönotto viivästyy. Käyttöönottoajankohtaa ei ole kerrottu (16.10.2018). Testaamme sopimuslaskutusta joka tapauksessa loppusyksyn aikana AYY:llä.

Sopimuslaskutuksen testauksia on tehty AYY:n sisäisillä laskuilla. Vismalta ei ole tullut tarkempaa aikataulua sopimuslaskutukseen siirtymisestä.

PROSESSI UUDEN YHTIÖN PERUSTAMISEKSI (TARJA TOIVANEN)

Uusia kiinteistöhankeita varten perustetaan kohdekohtainen kiinteistöyhtiö. Yhtiön perustamiseen liittyy monia vaiheita kuten pankkitilin avaaminen, netvisor liityntä ym. Yhtiön perustamisprosessi tulee kuvata ja määritellä eri osapuolien (esim tilitoimisto) vastuut prosessissa. Prosessikuvaus on työn alla (16.10.2018).

Ensimmäinen versio kirjoitettu marraskuussa 2018.

SOPIMUSTEN LÄPIKÄYNTI (TARJA TOIVANEN)

Ennen talousjohtajan eläkkeelle siirtymistä käymme talous- ja kiinteistötiimin kanssa läpi olemassaolevat ja poistettavat sopimukset.

BRÄNDIN JALKAUTUS (HEIKKI ISOTALO, HENNA PALONEN, HALLITUKSESTA LEILA KETTUNEN)

Vuonna 2018 on otettu käyttöön uuden brändin mukainen ilme AYY:n sosiaalisen median kanavissa, painotuotteissa.

Jatkuvana projektina uuden brändin jalkautus brand bookin mukaisesti. Keväällä 2019 erityiseksi painopisteeksi nostetaan kiinteistötoiminnan brändi ja vuoden 2019 vapaaehtoisten kouluttaminen brändin käytöstä. Myös uusia brändi-ilmeen mukaisia tuotteita selvitetään.

AYY:N TYÖNANTAJABRÄNDIN KEHITTÄMINEN (JOHANNA PIETILÄINEN)

Henkilöstöstrategian mukainen tavoite on kehittää AYY:n työnantajabrändiä entistä houkuttelevampaan suuntaan, jotta varmistetaan myös tulevaisuudessa parhaiden osaajien rekrytoiminen meille.

Työ aloitetaan heti keväällä 2019 tekemällä AYY:lle rekrytointivideo, jota voidaan hyödyntää tulevina vuosina jo hakuvaiheessa kertomalla siinä, miksi just meille kannattaa hakea töihin.

Työnantajamielikuvaa lähdetään kehittämään myös selvittämällä rekrytointiprosessien yhteydessä hakijoilta, miksi he hakivat juuri AYY:n työpaikkaa.

Samaten meiltä poistuville työntekijöille tehdään kattava exit-kysely, jonka avulla voidaan selvittää lähdön syitä ja huomioida AYY:n kehittämiskohteita työpaikkana, sekä lisäksi varmistaa, että seuraajan perehdyttämisessä huomioidaan kyselystä saatua tietoa.

IDEAPANKKI TOIMINTATAPOJEN KEHITTÄMISEEN (JOHANNA PIETILÄINEN)

Myös toimiston sisäisten toimintatapojen kehittämisen ideapankki on henkilöstöstrategian mukainen kirjaus. Ideapankin kautta pyritään hyödyntämään koko työyhteisön osaaminen ja ajatukset toimintamme kehittämisestä sekä kirjaamaan syntyneet kehityskohteet paremmin talteen. Ideoita kokeillaan rohkeasti ja myös niiden onnistuminen kirjataan muistiin tuleville toimijoille avuksi.

Näin toiminnan kehittämisestä jää parempi muistijälki, jolloin pyörää ei välttämättä tarvitse keksiä uudestaan, ja pysymme organisaationa paremmin kartalla siitä, mitkä tavat toimivat ja mitkä eivät.

SÄHKÖPOSTILISTOJEN UUDISTUS (PETTERI NUMMELA)

AYY:n tarjoama sähköpostilista-alusta Mailman2 on pitkän ikänsä vuoksi vanhentunut nykypäivän sähköpostilistatarpeisiin. Alustasta on saatavilla uudempi versio, Mailman3, johon vanhan version kehitys on siirtynyt ja josta löytyy ajantasaista dokumentaatiota ja keskustelua internetistä.

Version päivitys onnistuu parhaiten uuden alustan luonnilla.

MYYNTIPORTFOLION KEHITTÄMINEN JA ASIAKASTYYTYVÄISYYDEN MITTAAMINEN (OTTO BERGIUS)

Suunnitelmissa toteuttaa yhdessä opiskelijaryhmän kanssa osana Tutastudio-kurssia.

MYYNTIPROSESSIN KEHITTÄMINEN (OTTO BERGIUS)

Myyntiprosessista pystytään identifioimaan useampia osa-alueita, jotka vaikuttavat suoraan tulokseen. Näitä osa-alueita lähdetään kehittämään systemaattisesti paremmalle tasolle. Ensimmäiseksi keskitytään yrityksen läpiviennin parantamiseen ja myyntisyklin lyhentämiseen.

EDUSTAJISTOVAALIEN JÄRJESTÄMISEN ALOITTAMINEN (JOHANNA PIETILÄINEN)

Edustajistovaalit järjestetään jälleen tänä vuonna, voimassaolevien sääntöjen valossa ennen marraskuun 10. päivää.

Vaalien järjestämistä varten on budjetoitu rahaa myös projektityöntekijän palkkaamiseksi, jonka osaikainen tehtävä olisi helpottaa vaalien organisointipainetta muilta tiimeiltä. Projektityöntekijä tulee palkata viimeistään maaliskuussa. Lisäksi haku Keskusvaalilautakuntaan tulee avata, jotta vaalien valmistelutyö saadaan hyvin käyntiin.

TEK-PROJEKTI (ESSI PUUSTINEN, LAURI JURVANEN, ANNA HALSAS)

Tekniikan akateemiset TEK lahjoitti vuoden 2018 lopussa Aallon teekkeille 33 700 euroa. Lahjoituksen tarkoitus on teekkarikulttuurin vaaliminen ja kehittäminen. Opiskelijatutkimuksesta saadun tiedon pohjalta on tarkoitus kehittää Aalto-yhteisössä esille nousseita teemoja.

Projektitiimi miettii Otaniemen teekkeiden ja hallituksen osallistamista ideointiin sekä ensimmäisiä toteutusvaiheita. Lahjoitusta ei ole tarkoitus käyttää rahoittamaan perustoimintaa vaan tavoitteena on saavuttaa pitkäkestoisempia hyötyjä. Tavoitteena on myös viestiä projektista niin, että on tunnistettavissa, mitkä asiat tehtiin TEKin rahalla.

AALTO TALENT EXPO 2019 (OTTO BERGIUS, TANELI MYLLYKANGAS)

AYY:n on yhdessä Aalto-yliopiston kanssa järjestämässä syksyllä 2019 kaikkia aaltolaisia palvelevat rekrytointimessut. Nämä messut tulevat korvaamaan ennen järjestetyt TalentIT- ja Arena-messut sekä mahdollisesti AYY:n järjestämän My Career in Finland -tapahtuman. AYY pyrkii saamaan merkittävän osan messuista itse järjestettäväksi ja hyötyä tästä myös rahallisesti.

AALLON STRATEGIAAN VAIKUTTAMINEN (HEIKKI ISOTALO, HALLITUKSESTA LUMI KETOLA)

Aalto-yliopisto päivittää strategiansa vuonna 2019. AYY nostaa strategiaan mukaan opiskelijoille tärkeitä aiheita ja keskittyy erityisesti yhden keväällä valittavan teeman valmisteluun.

MUUT AJANKOHTAISET

YLEISET

HENKILÖSTÖ

TALOUSJOHTAJAN JA PÄÄSIHTEERIN REKRYTOINNIT (JOHANNA PIETILÄINEN)

Talousjohtaja on jäämässä eläkkeelle vuoden 2019 kesän aikana. Pääsihteerin toimikausi loppuu viimeistään elokuun loppuun mennessä. Keskustelut uusista rekrytoinneista on aloitettu, jonka lisäksi on hyvä pysähtyä pohtimaan organisaation tarpeita ja mahdollisia muutoksia, jotka liittyvät rekrytointeihin.

Uuden talousjohtajan rekrytointi etenee suunnitellun aikataulun mukaisesti niin, että valinta tehdään helmikuun edustajiston kokouksessa. Rekrytointikumppanina toimii Mercuri Urval, jonka vastuulla on ollut hakukuulutus sekä kandidaattien alustava tarkastelu sekä karsinta soveltuvimmista kandidaateista haastatteluun.

Uuden pääsihteerin rekrytointiprosessi alkaa helmikuun alussa sen jälkeen, kun edustajisto on päättänyt rekrytointiryhmän kokoonpanosta. Valinta tehdään näillä näkymin rekrytointiryhmän esityksen perusteella huhtikuun edustajiston kokouksessa.

AD:N, HALLINTO- JA HR-PÄÄLLIKÖN SEKÄ KIINTEISTÖPUOLEN REKRYTOINNIT

AYY:n vakituisen graafikon lähtiessä uusiin tehtäviin on hänen tilalleen rekryttävä vakituinen ja osa-aikainen työntekijä. Hallinto- ja HR-päällikkö on puolestaan jäämässä virkavapaalla, minkä vuoksi hänen tilalleen rekrytoidaan määräaikainen sijainen. Lisäksi Kiinteistöpuolella on tällä hetkellä resurssipula, joten myös kiinteistöpuolen osaamistarve on selvítettävä ja tehtävä pian päätökset lisätyövoiman rekrytoinnista.

PALVELUT

KERTAVUOKRATTAVIEN TILOJEN ESTEETTÖMYYSKARTOITUS (RIITU NUUTINEN)

AYY:llä on noin 30 kertavuokrattavaa tilaa Espoossa ja Helsingissä. Haluamme tilojen olevan toimivia monenlaisessa käytössä ja erilaisille käyttäjille. Osana tilojen kehittämistä on tarpeen tehdä kertavuokrattavia tiloja koskeva esteettömyyskartoitus. Tulosten perusteella tehdään suunnitelma siitä, millaisia parannuksia valittuihin tiloihin on mahdollista tehdä.

KERTAVUOKRATTAVIEN TILOJEN LAJITTELUMAHDOLLISUUKSIEN JA -OHJEIDEN KEHITTÄMINEN (RIITU NUUTINEN JA HALLITUKSESTA IIDA PALOSUO)

Kestävä kehitys on yksi AYY:n toiminnan kehittämisen painopisteitä. AYY:llä on noin 30 kertavuokrattavaa tilaa Espoossa ja Helsingissä. Kierrätystä ja lajittelua koskevien ohjeistuksien ja mahdollisuuksien (jäteasiat ym.) välillä on eroja eri kiinteistöjen välillä. Kierrätysmahdollisuuksia ollaan

kuitenkin kehittämässä monissa kiinteistöissä ja tämän myötä myös monessa kertavuokrattavassa tilassa voidaan lisätä käyttäjien mahdollisuuksia kierrättää. Aluksi kartoitamme nykytilanteen eri tiloissa ja selvitämme eri kiinteistöjen jätehuoltoon ja kierrätykseen liittyvät mahdollisuudet ja rajoitteet. Tämän jälkeen tehdään kaikki kertavuokrattavat tilat kattava suunnitelma kierrätysmahdollisuuksien lisäämiseksi. Lisäksi pidetään huoli selkeistä ohjeistuksista tiloissa. Projektissa hyödynnetään tilasektorin osaamisen lisäksi tarpeen mukaan AYY:n ulkopuolista apua ja mahdollisesti tehdään myös yhteistyötä Kampusjaoston kanssa.

TAITEELLINEN TOIMINTA

TAITEELLISEN TOIMINNAN KÄYTÄNTÖJEN HAKEMINEN JA PROJEKTIEIDEN IDEOINTI (TERO UUTTANA, MARIANNE HONKASAARI)

AYY:lle on perustettu taiteellisen toiminnan ohjausryhmä, jossa on kolme jäsentä. Tarkoitus on pitää kuitenkin toiminta avoimena projektien osalta koko jäsenistölle. Kokeillaan pitää avoimia kokouksia ja pohtia keinoja, millä tavoilla vapaaehtoistoimintaa voisi järjestää AYY:ssä uudella tavalla.

Kehitetään erilaisia ideoita AYY:n taiteelliseen toimintaan ja luodaan suunnitelmia projektien toteuttamiseksi valmiiksi asti.

OTANIEMEN YÖ 2019 (TERO UUTTANA, MARIANNE HONKASAARI)

Pohditaan, mikä viime kerralla meni hyvin ja mikä huonosti, ja mihin suuntaan tapahtumaa tahdotaan kehittää. Päätetään tapahtuman päivämäärä ja suunnitellaan millaisilla resursseilla tapahtuman voisi toteuttaa.

TAPAHTUMAT

JÄMERÄNJÄLKI 6.-7.2. (TEEKKARIJAOSTO)

AYY:n kokoaville toimikunnille tarkoitettu rastikiertely sekä sitsit ja sillis.

ISOSITSIT VOL2 12.2. (TEEKKARIJAOSTO/ITMK)

Sitsit 2018-2019 toimiville ISOille.

KALAKEITTOKASTE 12.2. (AAVA)

Yhteistyötapahtuma kalakeittoon liittyen

INTERNATIONAL SITSIT 22.2. (TEEKKARIJAOSTO/KVTMK)

Englanninkieliset kaikille avoimet sitsit.

GRAVITAATIO 5.3. (TEEKKARIJAOSTO/JTMK)

Laskiaisriehan jälkeiset bileet Apollossa.

ISOTAPAHTUMA 9.3. (TEEKKARIJAOSTO/ITMK)

ISOjen virkistystapahtuma, todennäköisesti urheilua ja pelejä. Ehkä yhteistyössä LTMK:n kanssa.

ELÄKÖÖN YLIOPIILASKUNTA! -ALUMNITAPAHTUMA 23.3. (NIKO FERM)

AYY:n, KY:n, TKY:n ja TOKYO:n ylioppilaskunta-aikaisten hallituslaisten alumnitapahtuma.

SITSIKISAT 20.4. (TEEKKARIJAOSTO)

Ulkona, todennäköisesti Alvarin aukiolla, järjestettävä leikkimielinen kilpailu parhaasta sitsauksesta.

AALTO OPEN AIR 23.4. (AAVA)

Ulkoilmatapahtuma todennäköisesti Otaniemessä.

HULLU JUSSI (NIMI MUUTTUNEE) 29.4. (TEEKKARIJAOSTO)

Rastikiertely Otaniemessä kaikille halukkaille, jatkot Smökissä.

WAPPURIEHAN JULISTUS 30.4. (KAMPUSJAOSTO)

Rastikiertely Otaniemessä kaikille halukkaille, jatkot Smökissä.

DIPOLIN WAPPU 30.4. (TEEKKARIJAOSTO/JTMK)

Teekkari-ISOjen koulutukset ja niiden jatkobileet.

AKATEEMISEN HUISPAUKSEN MM-KISAT 11.5. (AAVA)

Huispausturnajaiset.

VUOSIJUHLAVIIKKO 13.- 19.5. (AAVA)

AYY:n vuosijuhlaviikon tapahtumat ja vuosijuhlat.

VAIKUTTAMINEN

KANSAINVÄLISTYMISEN TIEKARTTA (ROSA VÄISÄNEN, TANELI MYLLYKANGAS)

Aallolla on tekeillä kansainvälistymisen tiekartta, jossa on tarkoitus ottaa kantaa yliopiston suuntaan sekä mm. kansainvälisten opiskelijoiden että liikkuvuuden ja kumppanuuksien suhteen. Kevään aikana ollaan aktiivisesti mukana nostamassa tiekarttaprosessiin AYY:n linjojen mukaisia teemoja. Nostetaan samalla laajempaan keskusteluun ajankohtaisia kv-teemoja, kuten lukuvuosimaksut, oleskeluluvat ja eurooppalaisen yliopiston kehittäminen.