

# TOIMISTO-OHJELMA 2/2019

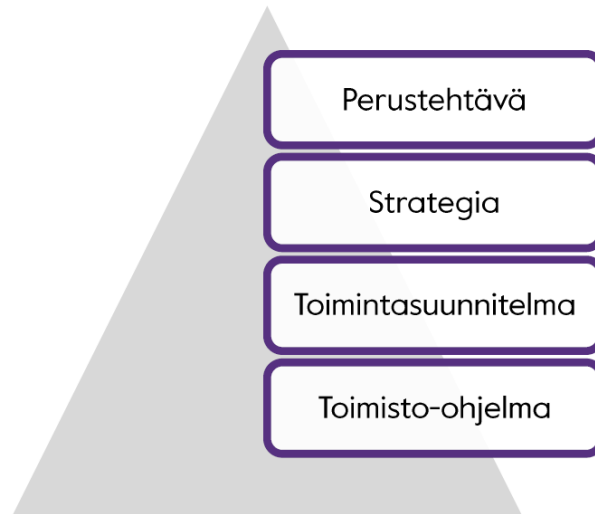
## SISÄLTÖ

Toimisto-ohjelmasykli.....	4
Toimisto-ohjelman termistö .....	5
Saatesanat.....	6
Vuosikello.....	7
Projekti: Opiskelijakeskus .....	8
Projekti: Nettisivu-uudistus .....	9
Projekti: Yhteisön rakenteiden kehittäminen .....	10
projekti: AYY10-Juhlavuosi.....	11
Projekti: Häirintään puuttuminen .....	12
Projekti: Kohti kestäväää toimintaa .....	13
Toimenpiteet – yhteiskunnallinen vaikuttaminen .....	15
Itseopiskelun tilat ja työvälineet (Minna Mäkitalo, hallituksesta Lumi Ketola ja Ellen Heikkilä) .....	15
Hallosed.fi -uudistus (Petteri Nummela, Minna Mäkitalo) .....	15
Hallosed-verkkokoulutus (Juha Isotalo, Minna Mäkitalo).....	15
Toimenpiteet – aaltolaisuuden rakentaminen.....	15
Toiminta-avustusten jakomallin päivittäminen (Essi Puustinen, hallituksesta Anna Halsas) .....	15
KV-neuvoston eli advisory boardin käynnistäminen (Rosa Väisänen, hallituksesta Taneli Myllykangas) .....	16
Aaltolaiset tutorkoulutukset uusiin tarpeisiin (Rosa Väisänen, hallituksesta Anna Halsas) .....	16
AYY:n alumnitoiminnan käynnistäminen (Elina Nieminen, hallituksesta Olli Kesseli).....	16
Aino-lehden tulevaisuuden selvittäminen (Heikki isotalo, Henna Palonen, hallituksesta Leila Kettunen) .....	16
Toimenpiteet – kiinteistöstrategia .....	17
Kertavuokrattavien tilojen lukitusten automatisointi (Riitu Nuutinen, Hannes Helminen, Petteri Nummela) .....	17
Uusien asuntojen rakennuttamisen edistäminen (Monika Kivimäki, kiinteistötiimi) .....	17
Investointiohjelman laadinta (Monika Kivimäki, kiinteistötiimi) .....	17
Kertavuokrattavien tilojen uudistukset JMT:n kiinteistöremontin yhteydessä (Riitu Nuutinen, Kampusjaosto).....	18

Asukastoiminnan kehittäminen (Kirsi Veijola) .....	18
Yhteisöllisyys ja asukasvalinta (Kirsi Veijola).....	18
ITP-projekti asumistoimintaan liittyen (Riitu Nuutinen, hallituksesta Iida Palosuo).....	19
Asumis- ja tilapalveluiden viestinnän kehittäminen (uusi viestintäasiantuntija, Riitu Nuutinen) .....	19
Kampusasioiden koordinointi ja kehittäminen (Kampusasiantuntija, Hallituksesta Ellen Heikkilä) .....	19
Toimenpiteet – muut.....	20
Sopimuslaskutuksen käyttöönotto Netvisorissa (Tarja Toivanen) .....	20
Brändin jalkautus (Heikki Isotalo, Henna Palonen, hallituksesta Leila Kettunen).....	20
AAY:n työnantajabrändin kehittäminen (Annika Mällinen) .....	20
Johtoryhmän työskentelyn kehittäminen ja uusien johtajien tukeminen (Annika Mällinen) .....	21
Sisäisen viestinnän kehittäminen (Annika Mällinen).....	21
Sähköpostilistojen uudistus (Petteri Nummela).....	21
Myyntiprosessin kehittäminen (Otto Bergius) .....	21
Edustajistovaalien järjestämisen aloittaminen (Annika Mällinen, Kaisa Matikainen).....	21
TEK-projekti (Essi Puustinen, Lauri Jurvanen, hallituksesta Anna Halsas) .....	22
Aalto Talent Expo 2019 (Otto Bergius, hallituksesta Taneli Myllykangas).....	22
Stipendiohjesäännön päivittäminen (Anu Juvonen) .....	22
Ajankohtaiset vaikuttamistoimet.....	23
Aalto-yliopiston yleiset opetusta ja opiskelua koskevat säännöt (Minna Mäkitalo, hallituksesta Lumi Ketola).....	23
Aallon strategiaan vaikuttaminen (Heikki Isotalo, Hallituksesta Lumi Ketola).....	23
Kansainvälistymisen Tiekartta (Rosa Väisänen, hallituksesta Taneli Myllykangas).....	23
Muut ajankohtaiset .....	24
Henkilöstö .....	24
Ajankohtaiset rekrytoinnit .....	24
Palvelut .....	24
Kertavuokrattavien tilojen esteettömyyskartoitus (Riitu Nuutinen).....	24
Kertavuokrattavien tilojen lajittelumahdollisuuksien ja -ohjeiden kehittäminen (Riitu Nuutinen ja hallituksesta Iida Palosuo).....	24
Taiteellinen toiminta .....	25
Taiteellisen toiminnan käytännöt ja projektit (Tero Uuttana, hallituksesta Marianne Honkasaari)..	25
Otaniemen yö 2019 (Tero Uuttana, hallituksesta Marianne Honkasaari) .....	25

Tapahtumat.....	26
Gorsun ja olohuoneen avajaiset 5.6. (Kampusjaosto) .....	26
Smökkiafterit 25.7. (Teekkarijaosto / HVTMK).....	26
Teekkarielämää 2.9. (Teekkarijaosto / FTMK).....	26
Aalto Afterparty 3.9. (Aava) .....	26
Isositsit 4.-5.9. (Teekkarijaosto / ITMK) .....	26
Otasuunnistukset 4.-5.9. (Teekkarijaosto / FTMK) .....	26
Orientaatioviikon sillis 7.9. (Aava / Teekkarijaosto / KUVA) .....	26
Stadisuunnistus 10.9. (Teekkarijaosto / FTMK).....	26
Humans vs. Zombies 18.-21.9. (Aava).....	26
Otaniemen yö21.9. (Taiteellinen toiminta).....	26
International sitsit 27.9. (Teekkarijaosto / KVTMK).....	26
Otarhan ajot 30.9. (Teekkarijaosto / HVTMK).....	26
Lakinlaskijaiset 30.9. (Teekkarijaosto / JTMK).....	27
Gillesitsit 4.10. (Aava) .....	27
Kylän talkoot 5.10. (Kampusjaosto) .....	27
Dipolin appro 15.10. (Teekkarijaosto / IE) .....	27
Aalto Amazing Race 25.10. (Aava) .....	27
Aalto talent expo 31.10. (Yrityssuhteet/YTMK).....	27
Hugo-Gaala 16.11. (Aava) .....	27
Kylän pikkujoulut 13.12. (Kampusjaosto).....	27

Toimisto-ohjelma kuvaa ylioppilaskunnan toimintaa neljän kuukauden ajanjaksolta. Toimisto-ohjelma tehdään aina strategian ja toimintasuunnitelman pohjalta. Alla kuva toiminnanohjauksen tasoista:



AYY:n toimintaa ohjaa ylimmällä tasolla laissa määritelty tehtävä, joka on kuvattu hyvin laveasti. Resurssien jakamista ja toiminnan keskittämistä ohjaa AYY:n strategia, joka koostuu Ylioppilaskunnan suunta –dokumentista ja kiinteistöstrategiasta. Ylioppilaskunnan suunta on 2 vuoden aikajänteellä päivitettäväksi suunniteltu dokumentti. Kiinteistöstrategian aikajänne on 5 ja 10 vuoden sykli johtuen asioiden pitkäjänteisyydestä.

Strategiasta johdetaan vuosittainen toimintasuunnitelma edustajiston kanssa, jonka pohjalta AYY:n keskustoimisto suunnittelee omaa toimintaansa toimisto-ohjelman muodossa.

Toimisto-ohjelma jaksottuu seuraavasti:

- Helmi-toukokuu (Toimisto-ohjelma 1/2019)
- Kesä- lokakuu (Toimisto-ohjelma 2/2019)
- Marras- helmikuu (Toimisto-ohjelma 3/2019)

Saatesanat – Kuvataan tiiviisti ylioppilaskunnan tilanne ja näkymät seuraavan neljän kuukauden aikana

Vuosikello – Havainnollistetaan, mitä seuraavan neljän kuukauden aikana tapahtuu

Projekti – Ylioppilaskunnan toimintaa kehittävä useita toimenpiteitä sisältävä kokonaisuus. Projektilla on selkeästi alkutila, toimenpiteet ja tavoitetila. Projektilla tavoitellaan muutosta tai kehitystä ylioppilaskunnan toimintaan. Projekti ei ole jatkuvaa tai vuosittain toistuvaa toimintaa.

Toimenpide – Projektia pienempi kokonaisuus, joka ei vaadi yhtä paljon resursseja ylioppilaskunnalta. Toimenpiteellä tavoitellaan muutosta tai kehitystä ylioppilaskunnan toimintaan. Toimenpide ei ole jatkuvaa tai vuosittain toistuvaa toimintaa.

Ajankohtainen vaikuttamistoimi – Ylioppilaskunnan proaktiivisesti tekemää vaikuttamista johonkin tiettyyn teemaan liittyen. Vaikuttamistoimi ei ole suoranaisesti projekti tai toimenpide.

Muu ajankohtainen – Kaikki muut ajankohtaiset asiat, jotka eivät liity projekteihin, toimenpiteisiin tai vaikuttamistoihin.

Tässä toimisto-ohjelmassa on esillä pitkälti samoja aiheita kuin edellisessä. Vaalikevät on saatu kokonaisuudessaan paketoitua ja monet kokonaisuudet ovat edistyneet merkittävästi. Toimisto-ohjelma sisältää kuusi projektia. Ne ovat opiskelijakeskus, nettisivu-uudistus, yhteisön rakenteiden kehittäminen, häirintään puuttuminen, AYY10-juhlavuosi ja kohti kestäväää toimintaa. Nettisivu-uudistuksen viimeiset askeleet ovat siirtyneet syksyn alkuun viime vuoden lopun sijaan. Tällä toimisto-ohjelmakaudella nettisivujen beta-versiota kehitetään palautteen pohjalta, koulutetaan toimistoa sivujen käytöstä ja julkaistaan uudet sivut. Edustajisto on päättänyt suunnitelmasta yhteisörakenteiden kehittämiseksi, joten nyt päästään toteuttamaan sitä ohjesääntökirjoituksella ja pilotoinnin valmistelulla. Häirintään puuttumisen osalta toteutetaan kysely yhdenvertaisuuden toteutumisesta yhteisössä. 10-juhlavuosi lähestyy, joten se nostetaan tähän toimisto-ohjelmaan projektikirjaukseksi, toimenpiteinä vastuujon ja aikataulun selkeytystä sekä suunnittelutyötä. Ympäristökysymyksissä siirrytään kohti suunnannäyttäjyyttä viimeistelemällä sisäiset ohjeistukset, tekemällä hiilijalanjäljen puolivuosisikatsaus ja suunnittelemalla ulkoista viestintää.

### **Kesäkuu**

11.6. Toimiston kesävirkestys

### **Heinäkuu**

15.-19.7. Suomi-areena

### **Elokuu**

12.8. SYL:n liittokokouksen delegaatiohaku aukeaa

12.8. Käynnistetään keskustelut yliopiston kanssa tehtävästä yhteistyöstä vuonna 2020 (Raamisopimus)

21.8. SYL:n liittokokouksen delegaatiohaku päättyy

23.8. Hallitus tekee esityksen edustajistoryhmille SYL:n delegaation kokoonpanosta

28.8. Kommentointiaika delegaationkokoonpanosta päättyy

### **Syyskuu**

2.-8.9. Orientaatioviikko

3.9. Aalto Day One ja Aalto Party

4.-5.9. Otasuunnistukset

9.9. Seuraavan vuoden budjetti ja toimintasuunnitelma keskustelut aloitetaan  
Edustajiston kokous

SYL delegaation valinta

21.9. Otaniemen yö

30.9. Lakinlaskijaiset

### **Lokakuu**

1.10. Keskustelu toimintasuunnitelmasta aloitetaan

3.-4.10. SYL Syysseminaari

7.10. Valiokuntien toimintasuunnitelma workshopit

8.10. Edustajiston asiat päätöksessä hallituksessa

17.10. Edustajisto 7/2019

- Lähetekeskustelu AYY:n budjetista 2020

- Lähetekeskustelu AYY:n

toimintasuunnitelmasta 2020

- Lähetekeskustelu opiskelijamedian tulevaisuudesta

- Lähetekeskustelu SYL delegaation ohjeistamisesta

Toimisto-ohjelman päivitys 3/2019 aloitetaan

Päätetään yliopiston kanssa seuraavan vuonna tehtävästä yhteistyöstä

31.10. Aalto Talent Expo

VASTUUHENKILÖT: EMMA SAVELA (KESÄKUUN LOPPUUN), KAMPUSASiantuntija, HEIDI DUFVA, MONIKA KIVIMÄKI, ELINA NIEMINEN, HALLITUKSESTA MARIANNE HONKASAARI

MITEN LINKITTYY STRATEGIAAN:

Opiskelijakeskuksen tarkoituksena on luoda kohtaamispaikka kaikille aaltolaisille. Sen pyrkimyksenä on lisätä aaltolaisuuden tunnetta sekä luoda kohtaamisia eri opiskelijoiden, kulttuurien ja toimijoiden välillä.

NYKYTILA:

Edustajisto on tyytyväinen osallistamistyöhön projektissa, ja rakennuksen tilaohjelmassa ollaan lähellä AYY:n visiota. Hankesuunnitelmaa työstetään vastaamaan opiskelijatahojen tahtotilaa. Tällä hetkellä työstetään hankkeen taloudellista puolta, osapuolten yhteistä tahtotilaa sekä kaavoitusta yhteistyössä ACREN ja yliopiston kanssa. Osapuolet ovat aloittaneet pohdinnan rakennuksen varainkeruusta ja myös siinä on mahdollisuus hyödyntää yhteistyötä yliopiston kanssa. Hankkeen etenemiseksi osapuolet ovat sopineet palkkaavansa mahdollisimman pian yhteisen rakennuttajakonsultin.

MITÄ ON TEHTY:

- Sovittu hankkeelle reunaehdot
- Kartoitettu yhteisön tahtotilaa ja tarvetta rakennukselle
- Haahtela-yhtiöt ovat toteuttaneet hankesuunnitelman ensimmäisen version
- Osapuolten koostama uusi tilaohjelma
- Kirkastettu AYY:n visiota osallistamistyön kautta
- Aloitettu pohdinta yhteisestä varainhankinnasta rakennukselle
- Palkattu kampuskehityksen projektisihteeri
- Työstetty taloudellisia reunaehtoja ja rahoitusvaihtoehtoja
- Neuvoteltu yhteistyöstä yliopiston kanssa
- Järjestetty yhteinen nimi- ja logokilpailu

SEURAAVAT TOIMENPITEET:

- Palkataan yhteistyössä osapuolten kanssa rakennuttajakonsultti
- Jatketaan taloudellisten reunaehtojen työstöä
- Edistetään kaavoitusta yhdessä ACREN kanssa
- Jatketaan yhteistyöneuvotteluja yliopiston kanssa ja selvitetään mahdollinen alv-vähennyskelpoisuus
- Aloitetaan varainkeruun suunnittelu
- Jatketaan projektista viestintää ulospäin
- Päivitetään nettisivuille ajantasainen tieto ja uusi visuaalinen ilme



- Mietitään projektin jatkuvuutta, tulevia työntekijäresursseja sekä yhteistä projektiorganisaatiota
- Selvitetään kestävä kehityksen toteutumista rakennuksessa ja mahdollista elinkaarikonsultaatiota

---

#### TAVOITETILA

Seuraavaksi tavoitteena varmistaa yhteinen tahtotila projektissa ja työstää suuret linjat kuntoon: opiskelijakeskuksen onnistunut kaavoitus ja suunnittelun jatko realistisissa kustannusraameissa. Lisäksi yhteistyöneuvotteluja yliopiston kanssa jatketaan ja selvitetään etenkin mahdollisuuksia alv-vähennyksiin ja yhteistyöhön varainkeruussa. Myös kestävä kehityksen näkökulma otetaan projektin suunnittelussa tässä vaiheessa mukaan. Projektin hankesuunnitelma viimeistellään, kun suuret linjat on ratkaistu. Etenemisessä auttaa yhteinen rakennuttajakonsultti.

---

#### RESURSSIT

- rekrytoitava kampusasiantuntija
- osa-aikainen projektityöntekijä (kesäkuun loppuun) ja 1 hallituslainen, joiden tukena kiinteistöasiantuntija ja talousjohtaja
- toiminnanjohtaja ja talousjohtaja varmistamassa tarvittavat henkilöresurssit
- hankesuunnitelmaa työstävän rakennuttajakonsultin resurssit
- asiantuntijat taloustoimikunnan kiinteistöjaoksessa
- edustajiston talous- ja kiinteistövaliokunta

---

#### AIKATAULU

Projektin hankesuunnitelma ja jatkotoimenpiteet on tarkoitettu saadaan edustajistoon päätöksentekoon vuoden 2019 aikana.

---

#### PROJEKTI: NETTISIVU-UUDISTUS

---

VASTUUHENKILÖT: HEIKKI ISOTALO, ESSI PUUSTINEN, PETERI NUMMELA

MITEN LINKITTYY STRATEGIAAN: BRÄNDISTRATEGIA

NYKYTILA: PROJEKTI ON KÄYNNISSÄ

MITÄ ON TEHTY:

- Staattinen sisältö on syötetty uusille nettisivuille muutamaa poikkeusta lukuun ottamatta kolmikielisesti
- Sivuille on rakennettu toimiva rakenne koontisivuineen. Sivusto on toteutettu AYY:n visuaalisen ilmeen mukaan. Ilmeen yksityiskohdista käydään vielä keskusteluja sivuja ylläpitävän Aallon kanssa.

- Viestintä- ja IT-tiimit on koulutettu nettisivujen käytöstä. Koko toimiston koulutukset ovat aikataulutettu kalenteriin.
- Nettisivujen beta-versio on julkaistu.
- Ajankohtaista sisältöä on ladattu uusille nettisivuille kuluneelta puolelta vuodelta.

---

#### SEURAAVAT TOIMENPITEET:

- Beta-versiota kehitetään palautteen pohjalta. Lukuvuoden 2019/2020 alussa muutetaan beta-versio varsinaiseksi nettisivuksi ja arkistoidaan vanha nettisivu.
- Koulutetaan toimistoa, vapaaehtoisia ja järjestöjä sivujen käytöstä.
- Tuotetaan sivuille brändijournalistista sisältöä ja hyödynnetään nettisivujen uutta tapahtumakalenteria täysmääräisesti.

---

#### TAVOITETILA

- AYY:lla on uudet nettisivut, jotka ovat uuden brändin mukaiset, käyttäjälähtöiset ja palvelevat AYY:n toimintaa pitkällä aikavälillä.

---

#### RESURSSIT

- 4 000 € (v. 2018 10 000€ viestinnän budjetista, 10 000 € strategiarahaa)
- Sisällönsyötön tiimissä mukana vastuuhenkilöiden lisäksi myös Henna Palonen, nettisivujen käyttöönoton jälkeen koko viestintä

---

#### AIKATAULU

Uusien nettisivujen käyttöönottoon liittyvät toimenpiteet on toteutettu toimisto-ohjelman 2/2019 aikana.

### PROJEKTI: YHTEISÖN RAKENTEIDEN KEHITTÄMINEN

VASTUUHENKILÖT: ELINA NIEMINEN, YHTEISÖTIIMI

MITEN LINKITTYY STRATEGIAAN: AYY AALTOLAISUUDEN RAKENTAJANA

NYKYTILA: Edustajisto on hyväksynyt kokouksessaan 4/2019 suunnitelman yhteisö- ja järjestö- rakenteiden kehittämiseksi, joka antaa suunnan yhteisö- ja järjestö- rakenteiden kehittämiseksi.

---

#### MITÄ ON TEHTY:

- Kartoitettu laajasti yhteisössä koettuja haasteita sekä vaihtoehtoja haasteiden ratkaisuksi
- Muodostettu ratkaisuehdotuksia ja käyty lähetekeskustelua edustajistossa sekä kerätty kommentteja yhteisöltä.
- Hyväksytty edustajistossa suunnitelma yhteisö- rakenteiden kehittämiseksi
- Muodostettu alustava aikataulu suunnitelman edistämiseksi

---

#### SEURAAVAT TOIMENPITEET:

- Valmistellaan ohjesääntö teekkaritoiminnasta päättämiseen yhteistyössä teekkaritoimijoiden kanssa
- Aloitetaan keskustelut jaostojen ja toimikuntien rooleista sekä tapahtumavastuista
- Valmistellaan pilotointia itsenäisemmistä kokoavista toimikunnista sekä uusien opiskelijoiden toiminnan resursoinnista

---

#### TAVOITETILA

AYY:n ja Aalto-yhteisön rakenteita kehitetään edustajiston hyväksymän suunnan mukaisesti siten, että yhteisön rakenteet tukevat paremmin eri alojen, kampuksien ja opiskelijakulttuurien välistä yhteistyötä ja mukautuvat yhteisössä tapahtuviin muutoksiin. Teekkaritoiminnasta ja -kulttuurista päättäminen siirtyy teekkaritoimijoille AYY:n edustajistolta.

---

#### RESURSSIT

- Toiminnanjohtaja
- Yhteisötiimi

---

#### AIKATAULU

Vuoden 2019 loppuun mennessä päätös ohjesäännöstä sekä pilotointien aloitus vapaaehtoistoiminnan kehittämiseksi.

---

#### PROJEKTI: AYY10-JUHLAVUOSI

VASTUUHENKILÖT: NIINA PALM, AYY10-JUHLAVUOSIJAOSTO, HALLITUKSESTA OLLI KESSELI

---

#### MITEN LINKITTYY STRATEGIAAN:

AYY aaltolaisuuden rakentajana: AYY10-juhlavuosi juhlistaa yhteisöä ja sen kehittymistä. AYY järjestää itse ja tukee piirissään toimivia yhdistyksiä järjestämään tapahtumia pitkin vuotta. Juhlavuosi lisää ainutlaatuisen aaltolaisen kulttuurin näkyvyyttä ja osallistaa laajasti koko jäsenistöä esittelemällä erilaisia tapahtumakonsepteja.

---

#### NYKYTILA:

AYY:n ja Aallon 10-vuotisjuhlavalmistelut on aloitettu ja juhlavuoden tapahtumia toteuttamaan on rekrytoitu AYY10-juhlavuosijaosto.

---

#### MITÄ ON TEHTY:

- Rekrytoitu juhluvuodelle jaosto
- Suunniteltu ja konseptoitu juhluvuoden tapahtumia

---

#### SEURAAVAT TOIMENPITEET:

- Juhlavuosisijaoston ja eri tiimien roolien selkeyttämien
- Juhlavuoden aikataulun selkiyttäminen
- Juhlavuoden ilmeen suunnittelu
- Juhlavuoden päätapahtumien, teemojen ja muun ohjelman valmistelu

---

#### RESURSSIT

- 1 tuottaja
- Juhlavuosisijaosto
- Toiminnanjohtaja
- Viestintä
- Yrityssuhteet
- Yhteisötiimi

---

#### AIKATAULU

Juhlavuoden isoimmat tapahtumat juhlitaan vuonna 2020.

---

#### PROJEKTI: HÄIRINTÄÄN PUUTTUMINEN

---

VASTUUHENKILÖT: LAURI JURVANEN, HALLITUKSESTA ANTTI PENTIKÄINEN

#### MITEN LINKITTYY STRATEGIAAN:

AYY aaltolaisuuden rakentajana: yhdenvertaisuuden edistäminen mahdollistaa Aalto-yhteisön monimuotoisuuden lisääntymisen tulevaisuudessa ja sitä kautta paremman yhteisön muodostumisen

---

#### NYKYTILA:

AYY tekee jatkuvasti yhdenvertaisuusedunvalvontaa esimerkiksi järjestämällä koulutuksia, osallistumalla ja viestimällä erilaisista kampanjoista ja tarjoamalla häirintäyhdyshenkilöitä. Tänä vuonna proaktiivisen yhdenvertaisuustyön fokuksiksi on valittu häirinnän tunnistaminen ja ennaltaehkäisy. Selvitetään häirinnän ja epäasiallisen kohtelun yleisyyttä ja esiintymistä Aalto-yhteisössä.

---

#### MITÄ ON TEHTY:

- Suunnitellaan ja julkaistaan häirintään puuttumiskampanja aaltolaisille
- Pidetty järjestökoulutuksessa osio yhdenvertaisuudesta

---

#### SEURAAVAT TOIMENPITEET:

- Toteutetaan kaikille opiskelijoille suunnattu kysely yhdenvertaisuuden toteutumisesta Aalto-yhteisössä, painopisteenä häirintä ja epäasiallinen kohtelu
- Tuetaan järjestöjä yhdenvertaisuussuunnitelmatyössä

Yhdistyksille ja yksilöille luodaan selvät ohjeet häirintätilanteiden ennaltaehkäisystä, tunnistamisesta ja niihin puuttumisesta

---

#### RESURSSIT

- 1 hallituslainen
- 1 asiantuntija
- AYY:n järjestösektori

---

#### AIKATAULU

Kysely valmiiksi ennen juhannusta ja vastattavaksi syyskuussa. Tulokset esiteltäväksi edustajistolle ja yhteisölle vuoden loppuun mennessä.

---

#### PROJEKTI: KOHTI KESTÄVÄÄ TOIMINTAA

---

VASTUUHENKILÖT: ROSA VÄISÄNEN, TOIMINNANJOHTAJA, TALOUSJOHTAJA, HALLITUKSESTA ELLEN HEIKKILÄ

#### MITEN LINKITTYY STRATEGIAAN:

AYY yhteiskunnallisena vaikuttajana: AYY toimii suunnannäyttäjänä ympäristökysymyksissä. AYY haastaa yliopiston sekä muut sidosryhmät huomioimaan ympäristökysymykset omassa toiminnassaan. Jotta AYY voisi toimia suunnannäyttäjänä, on sen myös itse oltava tiedostava kestävän kehityksen toimija.

---

#### LÄHTÖTILANNE:

Kestävän kehityksen mukainen toiminta ja ympäristöteot ovat olleet AYY:ssa yksilöstä riippuvaisia. Monilla sektoreilla tehdään jo jotain, mutta kestävä kehitys ei käytännössä vielä ohjaa tietoisena valintana ylioppilaskunnan toimintaa.

---

#### MITÄ ON TEHTY:

- Kartoitus kestävän kehityksen ja erityisesti ympäristönäkökulman huomioinnin nykytilasta eri sektoreiden ja toimijoiden näkökulmasta
- Kartoituksen käsittelyä yhdessä johtoryhmän sekä koko toimiston kanssa
- Uuden hallituksen perehdytys ja toimiston startti
- Projektin tiekartta
- Tiimikohtaiset työpajat pidetty ja tavoitteet asetettu
- Toimiston yhteiset vuositavoitteet asetettu

- Kestävän kehityksen tiimi muodostettu eri tiimien edustajista
- Kestävän kehityksen harjoittelija rekrytoitu
- Sisäisten ohjeistusten ja koulutusten valmistelu aloitettu

---

#### SEURAAVAT TOIMENPITEET:

- Ohjeistusten viimeistely
- Hiilijalanjäljen puolivuosisikatsaus
- Sitoutuminen YK:n kestävän kehityksen tavoitteisiin, joiden ympärille jatkossa rakentuu vuosittainen seuranta
- Nettisivuille oma kestävä AYY -osio ja muu mahdollinen ulkoinen viestintä suunnitteluun

---

#### TAVOITETILA

AYY:lla on kunnianhimoiset kestävän kehityksen tavoitteet, joissa korostuvat ympäristöarvot. Kestävyys on osa ylioppilaskunnan kaikkea toimintaa perehdytykset ja koulutukset mukaan lukien. AYY raportoi vuosittain edistymisestään ja muiden haastamisen lisäksi tekee näkyviä muutoksia myös itse.

---

#### RESURSSIT

- 1 hallituslainen
- 1 asiantuntija
- 1 kestävän kehityksen harjoittelija (toukokuu-elokuu)
- Toiminnanjohtajan ja talousjohtajan ohjausvaikutus
- Kaikkien tiimien panos oman työnsä kontekstissa
- Mahdollisuus käyttää strategiarahaa hallituksen päätöksellä

---

#### AIKATAULU

Helmikuu: sektorikohtaiset työpajat tavoitteiden asettamisesta ja hiilijalanjäljen seurannasta

Maaliskuu: keke-tiimin muodostaminen ja ensimmäinen tapaaminen

Touko-kesäkuu: hiilijalanjäljen tarkastelu puolivuotiskatsauksena ja asetettujen tavoitteiden seuranta

Loppuvuosi: Raportointi ja arviointi, nettisivuille "kestävä AYY" -osio, jossa kokonaisvaltaista toiminnan tarkastelua kestävyiden näkökulmasta

## TOIMENPITEET – YHTEISKUNNALLINEN VAIKUTTAMINEN

### ITSEOPISKELUN TILAT JA TYÖVÄLINEET (MINNA MÄKITALO, HALLITUKSESTA LUMI KETOLA JA ELLEN HEIKKILÄ)

Otaniemen kampuskehityksen myötä tiloja uudistetaan ja tiivistetään kovaa vauhtia. Sen seurauksena Maarintalon yläkerta siirtyy pois opiskelukäytöstä vuoden 2020 alusta, mikä vaikuttaa työtilojen, työasemien ja ohjelmistojen saatavuuteen. Kevään aikana on löydetty konkreettisia tilannetta parantavia ratkaisuja yhdessä yliopiston eri tahojen kanssa ylioppilaskunnan keräämän opiskelijapalautteen pohjalta. Seuraavina tavoitteina on toteuttaa ideat käytännössä ja saada opiskelutiloista viestiminen kuntoon.

### HALLOPED.FI -UUDISTUS (PETTERI NUMMELA, MINNA MÄKITALO)

Tehdään täysin uusi hakujärjestelmä hallinnon opiskelijaedustajaksi hakemiseen ja suunnitellaan nykyisen järjestelmän alasajo. Neuvotellaan uudet sopimukset muiden opiskelijajärjestöjen kanssa, hoidetaan järjestelmän käyttöönotto ja koulutetaan ostajat. Tekstisisältö uudistetaan ja syötetään järjestelmään itse Aalto-yliopiston toimielimen osalta. Tavoitteena on saattaa projekti maaliin lokakuuhun 2019 mennessä.

### HALLOPED-VERKKOKOULUTUS (JUHA ISOTALO, MINNA MÄKITALO)

Luodaan Aalto-yliopiston ylläpitämälle MyCourses -alustalle Suomen ensimmäinen verkkokoulutus hallinnon opiskelijaedustajille ja opintovastaaville. Kurssin sisältö käännetään ja syötetään alustalle englanniksi ja ruotsiksi, sekä siitä viestitään opiskelijoille. Projektista tehdään loppuraportti.

## TOIMENPITEET – AALTOLAISUUDEN RAKENTAMINEN

### TOIMINTA-AVUSTUSTEN JAKOMALLIN PÄIVITTÄMINEN (ESSI PUUSTINEN, HALLITUKSESTA ANNA HALSAS)

Entinen järjestelmä oli raskas sekä avustusta hakeville yhdistyksille että hakemusten käsittelijöille, eikä pisteytysmalli palkitse yhdistyksiä kaikilta osin tasavertaisesti. Uusi pisteytysmalli hyväksyttiin vuoden 2018 lopussa.

Toiminta-avustushakukierros 2019 toteutettiin uudella hakemuslomakkeella. Tahloa päivitettiin kevyemmäksi ja pisteytystä automatisoitiin osittain. Uutta lomaketta testattiin muutamalla järjestöllä ennen maaliskuun hakuaikaa ja itse hakukierroksesta saatiin positiivista palautetta. Kesän aikana arvioidaan sitä, kuinka päivitetty jakomalli toimi.

Laajempi uudistus toteutetaan yhteisörakenneprojektin tulosten mukaan vasta vuoden 2021 hakukierrokselle.

KV-NEUVOSTON ELI ADVISORY BOARDIN KÄYNNISTÄMINEN (ROSA VÄISÄNEN, HALLITUKSESTA TANELI MYLLYKANGAS)

Suhteessa kansainvälisten opiskelijoiden määrään Aalto-yliopistossa kv-opiskelijat ovat huomattavan aliedustettuja AYY:n toimijakentällä. Tämän johdosta keväällä päätettiin luoda uusi Telegram-keskustelukanava yhteisömme isoimmille kv-toimijoille (esim. ESN Aalto, BEST, KvTMK, Mosaic ja KY-Sub), jotta he voisivat paremmin jakaa tietoa sekä keskustella toistensa kanssa. Keväällä pidettiin myös kaksi tapaamista, joissa keskusteltiin vapaamuotoisesti kv-kentän kehittämisestä, ja kerättiin tätä tietoa talteen jatkotyöstämistä varten. Yhteistyötä jatketaan ainakin vuoden loppuun, minkä jälkeen arvioidaan tilannetta uudelleen.

AALTOLAISET TUTORKOULUTUKSET UUSIIN TARPEISIIN (ROSA VÄISÄNEN, HALLITUKSESTA ANNA HALSAS)

Huhti- ja toukokuussa Otaniemessä sekä elokuussa Mikkeliissä järjestettävät kaikkien Aallon tutoreiden koulutukset suunnitellaan kokonaisuutena uudelleen, jotta ne vastaisivat paremmin tarpeeseen. Samalla tarkastellaan rekrytointi- ja tutorointikäytäntöjen yhdenmukaisuutta.

AYY:N ALUMNITOIMINNAN KÄYNNISTÄMINEN (ELINA NIEMINEN, HALLITUKSESTA OLLI KESSELI)

AYY:n päivitettyssä ylioppilaskunnan suunnassa alumnitoiminnan merkitys nousee uuteen rooliin. Vuoden aikana työstetään dokumentti osaksi organisaatiokäsikirjaa, joka kuvaa AYY:n alumnitoiminnan roolia ja mihin suuntaan sitä kehitetään sekä avaa siihen liittyviä vastuita organisaatiossa.

AINO-LEHDEN TULEVAISUUDEN SELVITTÄMINEN (HEIKKI ISOTALO, HENNA PALONEN, HALLITUKSESTA LEILA KETTUNEN)

Edustajiston päätöksen mukaisesti Aino-lehti on toimitustauolla vuoden 2019 loppuun asti. Toimitustauon aikana selvitetään vaihtoehdot vastaavan toiminnan jatkamiselle tulevaisuudessa. Toimisto-ohjelmakaudella 2/2019 kartoitetaan ja valitaan journalistisia lähtökohtia ymmärtävä yhteistyökumppani selvitystyölle ja aloitetaan selvityksen tekeminen.



## TOIMENPITEET – KIINTEISTÖSTRATEGIA

### KERTAVUOKRATTAVIEN TILOJEN LUKITUSTEN AUTOMATISOINTI (RIITU NUUTINEN, HANNES HELMINEN, PETTERI NUMMELA)

Viime vuonna aloitetun kartoituksen pohjalta on jatkettu suunnitelman tekoa eri tilojen lukitusten automatisoinnin mahdollisuuksista ja kustannuksista. JMT:n kiinteistöjen peruskorjausten urakatöissä on jo huomioitu tarvittavat sähkö- ja verkkoasennukset uudenlaisen lukituksen mahdollistamiseksi ilman suuria jälkitöitä. Lukitukseen liittyvistä muutoksista on käyty keskustelua Aallon ja Trinetin kanssa. Alkuvuodesta 2019 on pilotoitu uutta koodilla toimivaa lukitusjärjestelmää Heinävaaran ja Atlantinkadun vuokratiloissa. Pilotoinnista kerättyjen kokemusten pohjalta valmistellaan seuraavien tilojen mukaan ottamista uuteen järjestelmään. Aikataulu uusien kohteiden osalta tarkentuu kesän aikana.

### UUSIEN ASUNTOJEN RAKENNUTTAMISEN EDISTÄMINEN (MONIKA KIVIMÄKI, KIINTEISTÖTIIMI)

Jatketaan valmistelua Otakaaren ja Servinniemen asuntojen rakennuttamiseksi. Molempien kohteiden prosessi on kaavoitusvaiheessa. Otakaaren tonttien hankinta AYY:n omistukseen on tavoitteena. Tämän vuoksi Otakaaren tonttien maankäyttömaksujen jaksottamiseen liittyvät neuvottelut ovat menossa Acren ja Espoon kaupungin kanssa.

Servinniemen kaavan osalta AYY:n tavoite on saada mahdollisuus kahden kiinteistön rakennuttamiseen.

Kestävän ja vastuullisen rakentamisen tavoitteiden määrittelytyö uudisopiskelija-asuntorakentamisessa aloitetaan ja pyritään valitsemaan sopivat työkalut, joilla voidaan ohjata suunnittelua ja rakentamista hiilineutraaliin, elinkaarikustannuksiltaan ja olosuhteiltaan optimaaliseen opiskelija-asumiseen. Vihreää rahoitusta kartoitetaan vaihtoehtona Ara-rahoituksen rinnalla.

Aran ja rahoittajien kanssa aloitetaan neuvottelut rahoitusvaihtoehtojen läpikäymiseksi. Ara kutsutaan tutustumaan Kampukseen ja esitellään uusia hankkeita. Samalla kartoitetaan mahdollisuutta purkaa rajoituksia asuntokohteissa, jotka eivät palvele jäseniämme.

### INVESTOINTIOHJELMAN LAADINTA (MONIKA KIVIMÄKI, KIINTEISTÖTIIMI)

Ylioppilaskunta ei ole laatinut investointiohjelmaa, joka huomioi uudisrakentamisen, peruskorjaukset ja muut merkittävät vuosittaiset investoinnit ja realisoinnit. Suunnittelua ja päätöksentekoa tukemaan pyritään laatimaan 10 vuoden investointisuunnitelma, jota päivitetään rullaavasti vuosittain budjetoinnin yhteydessä. Investointiohjelmaa hyödynnetään talouden suunnittelun, hankkeiden aikatauluttamisen sekä rahoituksen suunnittelun lisäksi myös mm. korkosuojauspolitiikan laadintaan.

Vuonna 2016 laaditussa ja edustajiston hyväksymässä kiinteistöstrategiassa on määritelty, että ylioppilaskunta rakentaa vähintään 1350 uutta asuntoa ja luopuu 350 asunnosta. Atlantinkadulle valmistui vuonna 2017 122 asuntoa ja Miestentielle tammikuussa 2019 131 asuntoa eli kiinteistöstrategian mukaisesta uudistuotantotavoitteesta on saavutettu 253 asuntoa eli reilu 18%. Vuoden 2016 Ida Aalbergintien osakkeiden myynnin jälkeen (41 huoneistoa) ei ole myyty

asuntokohteita. Investointiohjelma laatimalla pyritään myös varmistamaan, että ylioppilaskunnan vakavaraisuus pysyy riittävällä tasolla suunniteltujen asuntojen rakentamisen jälkeenkin.

#### KERTAVUOKRATTAVIEN TILOJEN UUDISTUKSET JMT:N KIINTEISTÖREMONTIN YHTEYDESSÄ (RIITU NUUTINEN, KAMPUSJAOSTO)

Jämeräntaival 3, 5, 7 -kiinteistöjen peruskorjaukset vaikuttavat vielä vuonna 2019 moniin kertavuokrattaviin tiloihin. Keväällä 2019 remontista ovat valmistuneet Tatamisali, Kylän olohuone, Gorsu ja Monitoimitila. Vuoden 2019 alussa remontiin menivät Pelitila, Sitsikeittiö, Takkakabinetti ja Kattosauna, joiden valmistumisaikataulu tarkentuu kesän loppupuolella. Tilasektori tekee tilojen uudistamiseen liittyen tiivistä yhteistyötä Kampusjaoston kanssa. Kampusjaoston suunnittelun lähtökohtana on tilojen toiminnallisuus ja viihtyisyys käyttäjän näkökulmasta.

#### ASUKASTOIMINNAN KEHITTÄMINEN (KIRSI VEIJOLA)

Asukastoimintaa on vuoden alkupuolella kehitetty luomalla malleja, joiden avulla on viety asukastoiminnan prosesseja eteenpäin. Asumisen yhteistyöelimen toiminta on aloitettu sääntömuutoksen mukaisen muutoksen jälkeen. Pidettyihin talokokouksiin on saatu asukkaita paikalle panostamalla erityisesti mm. talokokouskutsuihin ja siihen liittyvään viestintään. Kaikissa AYY:n kohteissa linnanisäntätoiminta on saatu aktivoitua. Linnanisäntien toimintaan liittyviä käytäntöjä on parannettu, esimerkiksi käyttöön on otettu sähköinen tarkastuslomake, jonka linninisäntä täyttää kuukausittain talokierrosta tehdessään. Tarkastuslomakkeen sekä talokokouksien kautta saadun tiedon käsittelyyn liittyvien prosessien kehittäminen organisaatiossa on aloitettu.

Asukastoiminnan kehittämisessä tullaan jatkossa ottamaan enemmän huomioon kiinteistöjen erilaiset tarpeet, johtuen mm. sijainnista. Osassa Helsingin kiinteistöjä on kerhohuoneita, jotka ovat päässeet vuosien aikana huonoon kuntoon. Näiden kerhohuoneiden kuntoon laittaminen on jo aloitettu. Fyysisesti tilojen kuntoon laittamisen lisäksi tuetaan asukastoimijoita luomaan tapoja tilojen käyttöönotossa sekä ylläpidossa.

Jatkossa asukastoiminnan kehittämistä tullaan jatkamaan huomioiden kohteiden erilaiset tarpeet. Lisäksi edistetään tapoja saada asukkaita aktiivisemmin mukaan toimintaan, tässä on hyvä hyödyntää nykyisiä toimijoita.

#### YHTEISÖLLISYYS JA ASUKASVALINTA (KIRSI VEIJOLA)

Yhteisöllisyyden ja sen toteuttamiseen AYY:n asuntokannassa panostetaan ja sitä kehitetään. Osallistuminen erilaisiin yhteisöllisyyttä käsitteleviin seminaareihin ja tapahtumiin on antanut aiheeseen paljon hyödyllistä ajateltavaa ja informaatiota. On ollut hyvä kuulla eri toimijoiden tavoista tavoitella yhteisöllisyyttä asumisessa. Tarjolla on ollut tietoa ja esimerkkejä niin Suomesta kuin ulkomailtakin. Näiden pohjalta voidaan todeta, että yhteisöllisyyttä voi toteuttaa monella eri tavalla.

Seuraavaksi kirjoitetaan tarkemmin auki yhteisöllisyyden toteuttamisen erilaisia tarpeita sekä toteuttamistapoja. Lisäksi selkeytetään näkemystä yhteisöllisyyden monimuotoisuudesta, ja sitä miten voimme mahdollistaa yhteisöllisyyden syntymistä ja toteutumista monella eri tavalla. Konkreettisia ehdotuksia ja kokeiluja tullaan viemään rohkeasti eteenpäin. Organisaation eri toimijoita otetaan myös

vahvasti mukaan, sekä panostetaan olemassa oleviin malleihin selkeästi niiden tarvitsemilla yksilöllisillä tavoilla.

Asukasvalinnassa soluun yhdessä hakemisen mahdollistaminen vaatii lisää aikaa. Haasteita asettaa voimassaolevan asukasvalinnan malli sekä järjestelmään rakennettu automatiikka. On tarpeen pyrkiä tekemään tarkempia kuvauksia mahdollisista uusista asukasvalintamalleista.

Erillisten vuokrasopimusten tarvetta sekä mahdollista toteuttamistapaa on selvitetty. Vaihtoehtoja on esitelty organisaatiossa eri tahoille. Seuraavaksi valmistellaan valikoituneiden jatkovaihtoehtojen tarkemmat kuvaukset, joita esitellään organisaatiossa.

#### ITP-PROJEKTI ASUMISTOIMINTAAN LIITTYEN (RIITU NUUTINEN, HALLITUKSESTA IIDA PALOSUO)

AYY:n asumispalveluiden kehittäminen on viime vuoden tapaan yksi Aallon kesän ITP-projektin Strategy & Experience Design –alaohjelman projekteista. Monialainen opiskelijoista koostuva tiimi perehtyy kesän aikana asumispalveluihimme sekä tulee keskittymään projektin aikana erityisesti asunnonhakuprosessin käyttäjäkokemuksen kehittämiseen. Tarkempi aihealue selviää kesäkuussa. Projektin myötä syntyneitä ideoita ja huomioita tullaan jatkossa hyödyntämään Domon kehittämisessä.

#### ASUMIS- JA TILAPALVELUIDEN VIESTINNÄN KEHITTÄMINEN (UUSI VIESTINTÄASiantuntija, RIITU NUUTINEN)

Uuden viestintäasiantuntijan aloitettua tehtävässä kesän lopulla aloitetaan suunnitelman tekeminen asuntotoiminnan viestinnän kehittämiseksi. Kiinteistöstrategian antamien suuntaviivojen mukaisesti aloitetaan kartoittamalla asunto- ja tilapalveluiden viestinnän nykytila ja sen jälkeen tehdään tarkempi suunnitelma aiempaa avoimempaan ja AYY:n brändiä paremmin tukevan viestinnän kehittämiseksi.

#### KAMPUSASIOIDEN KOORDINOINTI JA KEHITTÄMINEN (KAMPUSASiantuntija, HALLITUKSESTA ELLEN HEIKKILÄ)

Kampusasiat sijoittuvat sektorijaossa osittain kiinteistötiimin alle ja osittain edunvalvontaan. Sektorin koordinointiin tarvitaan enemmän panostusta, jotta strategisten kiinteistökehityshankkeiden työ ja kaavoitusasioihin vaikuttaminen helpottuu, informaatio kulkee tarvittaville ihmisille ja vaikuttavuus paranee. Kesän ja alkusyksyn aikana on tarkoitus kartoittaa yhteisiä vaikuttamistavoitteita kampusasioihin. Lisäksi yhteisiä säännöllisiä palavereita on tarkoitus jatkaa. Myös johtoryhmä osallistuu kampusasioiden vastuiden selkeyttämiseen eri tiimien osalta.

## TOIMENPITEET – MUUT

### SOPIMUSLASKUTUKSEN KÄYTTÖÖNOTTO NETVISORISSA (TARJA TOIVANEN)

Netvisor järjestelmällä laskutetaan vuokria mm. asukkailta. Järjestelmän uudistuessa muuttuu toistuvaislaskutus sopimuslaskutukseksi. Uuden sopimuslaskutuksen käyttöönotto tapahtuu kesän aikana ja vaatii muutoksia toimintatapaan ja prosessiin.

Netvisor, Visma on ilmoittanut, että sopimuslaskutuksen käyttöönotto viivästyy. Käyttöönottoajankohtaa ei ole kerrottu (16.10.2018). Testaamme sopimuslaskutusta joka tapauksessa loppusyksyn aikana AYY:llä.

Sopimuslaskutuksen testauksia on tehty AYY:n sisäisillä laskuilla. Vismalta ei ole tullut tarkempaa aikataulua sopimuslaskutukseen siirtymisestä.

Visma-käyttäjäpäivänä 16.5.2019 Visman tiimipäällikkö Jani Korhola kertoi Netvisorin sopimuslaskutuksen olevan vielä keskeneräinen.

### BRÄNDIN JALKAUTUS (HEIKKI ISOTALO, HENNA PALONEN, HALLITUKSESTA LEILA KETTUNEN)

Keväällä 2019 brändiä kehitettiin yhteistyössä kiinteistötoiminnan kanssa ja aloitettiin juhluvuoden brändituotteen pohdinta. Tuleva brändityö tulee edelleen keskittymään kiinteistö-, asumis- ja palvelutoiminnan brändin jatkokehittämiseen. Brändituotteiden osalta valmistelutyötä jatketaan. Toimistolle järjestetään ainakin yksi yhteinen brändiä kehittävä työpaja. Juhluvuoden 2019—2020 ajaksi otetaan käyttöön soveltuvin osin nykyiseen brändi-ilmeeseen kytkeytyvä, mutta samaan aikaan omaleimainen ilme.

### AYY:N TYÖNANTAJABRÄNDIN KEHITTÄMINEN (ANNIKA MÄLLINEN)

Henkilöstöstrategian mukainen tavoite on kehittää AYY:n työnantajabrändiä entistä houkuttelevampaan suuntaan, jotta varmistetaan myös tulevaisuudessa parhaiden osaajien rekrytoiminen meille. Työ aloitettiin tänä keväänä tekemällä AYY:lle rekrytointivideo, jota onkin hyödynnetty kevään rekrytointien viestinnässä. Rekrytointien ohessa videosta on tullut hyvää palautetta, samoin rekrytointiviestinnän lämminhenkisyyttä ja henkilökohtaisuutta on saanut kiitosta.

Maaliskuussa hallinto- ja HR-päällikkö Johanna Pietiläinen jäi vuoden mittaiselle virkavapaalle ja hänen sijaisekseen valittiin aiemmin asuntosihteerinä toiminut Annika Mällinen. Henkilövaihdoksen myötä työnantajabrändin kehittäminen on ollut hetken tauolla. Tarkoituksena on jatkaa kehitystyötä paneutumalla haastattelujen kautta esiin nousseisiin mielikuviin AYY:stä ja hyödyntämällä näitä vastauksia työnantajabrändin muovaamisessa.

Meiltä poistuville työntekijöille tehdään kattava exit-kysely, jonka avulla voidaan selvittää lähdön syitä ja huomioida AYY:n kehittämiskohteita työpaikkana, sekä lisäksi varmistaa, että seuraajan perehdyttämisessä huomioidaan kyselystä saatua tietoa.

## JOHTORYHMÄN TYÖSKENTELYN KEHITTÄMINEN JA UUSIEN JOHTAJIEN TUKEMINEN (ANNIKA MÄLLINEN)

Talousjohtajan ja pääsihteerin vaihtuminen yhtä aikaa on suuri muutos organisaatiossamme. Hyvän yhteishengen ja organisaatiokulttuurin ylläpitäminen muutostilanteessa vaatii uusien johtajien tutustumista työyhteisöimme henkilöihin, toimintatapoihin ja arvoihin. On tärkeää huolehtia, että henkilövaihdosten myötä työntekijät ja johto ovat samalla sivulla sekä yhteisistä että organisaation tavoitteista. Johdon vaihtuminen tarjoaa hyvän hetken tarkastella myös johtoryhmän toimintatapoja sekä asettaa uudelle johtoryhmälle yhteisiä tavoitteita sekä pohtia keinoja niiden saavuttamiseksi.

## SISÄISEN VIESTINNÄN KEHITTÄMINEN (ANNIKA MÄLLINEN)

Talousjohtajan ja toiminnanjohtajan vaihtuminen tarjoavat hyvän mahdollisuuden tarkastella organisaatiomme sisäisen viestinnän käytäntöjä. Yhteisissä keskusteluissa on käynyt ilmi, että organisaation sisäisen viestinnän määrä koetaan kuormittavaksi ja järjestelmällisyyden ja yhteisten pelisääntöjen puute vaikeuttavat tilannetta entisestään. On siis tarpeen käydä läpi yhdessä eri viestintäkanavien funktioita ja luoda yhteiset pelisäännöt eri kanavien käytölle ja tiedon jakamiselle. Myös tiedonhallinta vaatii kehittämistä järjestelmällisempään suuntaan, sillä tällä hetkellä relevantin tiedon löytäminen omista järjestelmistämme on aikaa vievää ja monin paikoin esillä oleva tieto ei ole ajan tasalla.

## SÄHKÖPOSTILISTOJEN UUDISTUS (PETTERI NUMMELA)

AYY:n tarjoama sähköpostilista-alusta Mailman2 on pitkän ikänsä vuoksi vanhentunut nykypäivän sähköpostilistatarpeisiin. Alustasta on saatavilla uudempi versio, Mailman3, johon vanhan version kehitys on siirtynyt ja josta löytyy ajantasaista dokumentaatiota ja keskustelua internetistä.

Version päivitys onnistuu parhaiten uuden alustan luonnilla.

## MYYNTIPROESSIN KEHITTÄMINEN (OTTO BERGIUS)

Myyntiprosessista pystytään identifioimaan useampia osa-alueita, jotka vaikuttavat suoraan tulokseen. Näitä osa-alueita lähdetään kehittämään systemaattisesti paremmalle tasolle. Ensimmäiseksi keskitytään yrityksen läpiviennin parantamiseen ja myyntisyklin lyhentämiseen.

Myyntisyklin lyhentämiseksi ja yrityksen läpiviennin parantamiseksi on tehty muutoksia prosesseihin ja seuraavaksi on tarkoitus arvioida näiden muutoksien vaikutuksia. Jos muutokset osoittautuvat hyviksi ja riittäviksi, siirrytään kehittämään seuraavaa osa-aluetta myyntiprosessissa.

## EDUSTAJISTOVAALIEN JÄRJESTÄMISEN ALOITTAMINEN (ANNIKA MÄLLINEN, KAISA MATIKAINEN)

Edustajistovaalit järjestetään jälleen tänä vuonna, voimassaolevien sääntöjen valossa ennen marraskuun 10. päivää. Vaalien toimittamista varten on asetettu keskusvaalilautakunta, joka on aloittanut vaalien suunnittelun toukokuussa. Vaalien järjestämiseksi on budjetoitu rahaa myös projektityöntekijän palkkaamiseksi ja osa-aikainen projektityöntekijä aloitti työnsä AYY:lla 16.5. Projektityöntekijä vastaa

vaaleihin liittyvästä viestinnästä ja käytännön järjestelyistä. AYY:n nettisivu-uudistuksen myötä AYY:n vaalisivut tulevat uudistumaan. Keskusvaalilautakunta on laatinut vaaleja varten projektisuunnitelman, joka tarkentuu vielä ennen kesää ja varsinaiset järjestelyt aloitetaan elokuussa keskusvaalilautakunnan, hallinto- ja HR-päällikön sekä projektityöntekijän johdolla.

#### TEK-PROJEKTI (ESSI PUUSTINEN, LAURI JURVANEN, HALLITUKSESTA ANNA HALSAS)

Tekniikan akateemiset TEK lahjoitti vuoden 2018 lopussa Aallon teekkareille 33 700 euroa. Lahjoituksen tarkoitus on teekkarikulttuurin vaaliminen ja kehittäminen. Opiskelijatutkimuksesta saadun tiedon pohjalta on tarkoitus kehittää Aalto-yhteisössä esille nousseita teemoja.

Projektitiimi miettii Otaniemen teekkareiden ja hallituksen osallistamista ideointiin sekä ensimmäisiä toteutusvaiheita. Lahjoitusta ei ole tarkoitus käyttää rahoittamaan perustoimintaa vaan tavoitteena on saavuttaa pitkäkestoisempia hyötyjä. Tavoitteena on myös viestiä projektista niin, että on tunnistettavissa, mitkä asiat tehtiin TEKin rahalla.

Ideointia tehtiin työpajoissa ja kerättiin koko teekkarijäsenistölle lähteneellä lomakkeella. Projektitiimi karsi ideat ja teekkaritoimijat saivat äänestää niistä suosikkinsa. Toukokuun lopulla hallitus päätti mitä toteutetaan ja projektitiimi jatkaa sen pohjalta projektin edistämistä. Toteutusvaihe alkaa syksyn alussa.

#### AALTO TALENT EXPO 2019 (OTTO BERGIUS, HALLITUKSESTA TANELI MYLLYKANGAS)

AYY on yhdessä Aalto-yliopiston kanssa järjestämässä 31.10.2019 kaikkia aaltolaisia palvelevat rekrytointimessut. Nämä messut tulevat korvaamaan ennen järjestetyt TalentIT- ja Arena-messut sekä AYY:n aikaisemmin järjestämän My Career in Finland -tapahtuman. Kesäkauden tavoitteena on saada myytyä kaikki TalentX-alueen n. 15 yrityspaikkaa yhdessä mukaan lähteneiden erityisasemayhdistysten yrityssuhdevastaavien kanssa, ja hioa sekä alueen yleisilme että mukaan saatujen yritysten ständikonseptit kuntoon. Kevään aikana alueen kooksi saatiin neuvoteltua noin 180m<sup>2</sup> ja myynti saatiin avattua AYY:lle ja erityisasemayhdistyksille.

#### STIPENDIOHJESÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN (ANU JUVONEN)

AYY:n stipendiohjesääntöä on päivitetty viimeksi 2015. Vuosien varrella ohjesäännössä on havaittu kohtia, joiden kirjauksia olisi hyvä miettiä uudelleen, jotta stipendit palvelisivat tarkoitustaan mahdollisimman hyvin.

AALTO-YLIOPISTON YLEISET OPETUSTA JA OPISKELUA KOSKEVAT SÄÄNNÖT (MINNA MÄKITALO, HALLITUKSESTA LUMI KETOLA)

Aalto-yliopisto päivittää ja yhtenäistää opiskelua koskevaa säännöstöä vuonna 2019. AYY on mukana valmistelutyössä, viestii opiskelijaedunvalvojille ja tekee vaikuttamistyötä.

---

AALLON STRATEGIAAN VAIKUTTAMINEN (HEIKKI ISOTALO, HALLITUKSESTA LUMI KETOLA)

Keväällä 2019 AYY valmisteli tavoitteet Aallon strategiavaikuttamiselle. Pää tavoitteeksi nostettiin hyvinvoinnin ja opiskelijoiden kokemuksen nostaminen Aallon strategiatyön keskiöön. Sivutavoitteita olivat i) opetuksen laatu ja sen kehittäminen, ii) kestävän kehityksen huomioiminen ja iii) Aallon kansainvälisyys.

Aallon viimeisimmässä strategialuonnoksessa hyvinvointi on mainittu terminä ja koko strategia lähtee liikkeelle kestävyuden näkökulmasta.

Alkusyksystä on ajankohtaista varmistaa, että strategian konkreettiset tavoitekirjaukset ovat yläteemojen mukaisia ja esimerkiksi opintopsykologitoiminnalle varataan resursseja myös seuraavalle strategiakaudelle.

---

KANSAINVÄLISTYMISEN TIEKARTTA (ROSA VÄISÄNEN, HALLITUKSESTA TANELI MYLLYKANGAS)

Aallolla on tekeillä kansainvälistymisen tiekartta, jossa on tarkoitus ottaa kantaa yliopiston suuntaan sekä mm. kansainvälisten opiskelijoiden että liikkuvuuden ja kumppanuuksien suhteen. Kevään ja kesän aikana ollaan aktiivisesti mukana nostamassa tiekarttaproessiin AYY:n linjojen mukaisia teemoja. Nostetaan samalla laajempaan keskusteluun ajankohtaisia kv-teemoja, kuten lukuvuosimaksut, oleskeluluvat ja eurooppalaisen yliopiston kehittäminen.

## MUUT AJANKOHTAISET

### HENKILÖSTÖ

#### AJANKOHTAISET REKRYTOINNIT

Toimisto-ohjelmassa mainittujen rekrytointien lisäksi kevät on pitänyt sisällään muita henkilöstömuutoksia. Annika Mällisen siirtyessä hallinto- ja HR-päällikön pestiin rekrytoitiin hänen tilalleen uusi asumisneuvoja Maria Liimatta-Tuominen, joka aloitti työssään toukokuussa. AYY:lle on rekrytoitu keväällä myös harjoittelijoita viestinnän ja kestävän kehityksen työtehtäviin.

Näiden lisäksi ylioppilaskuntaan päätettiin perustaa uusi palveluihin, asumiseen ja kiinteistöihin keskittyvän viestinnän asiantuntijan tehtävä. Järjestö- ja viestintäasiantuntijana (Ahto Harmon opintovapaan sijaisuus) AYY:llä työskentelevä Essi Puustinen valikoitui tehtävään ja Essi aloittaa uudessa työnkuvassa elokuussa. Essin siirtyessä viestinnän asiantuntijan tehtävään syntyi tarve rekrytoida uusi henkilö hänen tilalleen. Muutoksen myötä tehtävänkuva arvioitiin uudelleen ja titteli nimettiin pelkäsi järjestöasiantuntijaksi. Rekrytointi on parhaillaan käynnissä ja uuden henkilön on määrä aloittaa elokuussa.

Tuottaja ja kulttuuriasiantuntija Anu Juvonen on jäämässä alkusyksyllä kahden vuoden mittaiselle opintovapaalle ja siten käynnissä on myös määräaikaisen tuottajan rekrytointi. Henkilön on tarkoitus aloittaa työnsä elo-syyskuussa.

### PALVELUT

#### KERTAVUOKRATTAVIEN TILOJEN ESTEETTÖMYYSKARTOITUS (RIITU NUUTINEN)

AYY:lla on noin 30 kertavuokrattavaa tilaa Espoossa ja Helsingissä. Haluamme tilojen olevan toimivia monenlaisessa käytössä ja erilaisille käyttäjille. Osana tilojen kehittämistä on todettu tarpeelliseksi tehdä kertavuokrattavia tiloja koskeva esteettömyyskartoitus. Tulosten perusteella tehdään suunnitelma siitä, millaisia parannuksia valittuihin tiloihin on mahdollista tehdä. Kartoitus on keväällä 2019 tehty jo Servin mökkiin. Muiden tilojen osalta kartoitus on alustavasti suunniteltu tehtäväksi kesän 2019 aikana.

#### KERTAVUOKRATTAVIEN TILOJEN LAJITTELUMAHDOLLISUUKSIEN JA -OHJEIDEN KEHITTÄMINEN (RIITU NUUTINEN JA HALLITUKSESTA IIDA PALOSUO)

Kestävä kehitys on yksi AYY:n toiminnan kehittämisen painopisteitä. AYY:lla on noin 30 kertavuokrattavaa tilaa Espoossa ja Helsingissä. Kierrätystä ja lajittelua koskevien ohjeistuksien ja mahdollisuuksien (jäteasiat ym.) välillä on eroja eri kiinteistöjen välillä. Kierrätysmahdollisuuksia ollaan kuitenkin kehittämässä monissa kiinteistöissä ja tämän myötä myös monessa kertavuokrattavassa tilassa voidaan lisätä käyttäjien mahdollisuuksia kierrättää. Kevään aikana kiinteistötiimi on tehnyt kartoitusta eri kiinteistöjen jätehuollon kehittämismahdollisuuksista ja mm. muovinkeräys on käynnistynyt osassa AYY:n kiinteistöjä. Nykytilan kartoitus ja kehittämissuunnitelman tekeminen on vielä käynnissä. Tämän



jälkeen, arviolta syksyllä 2019, tehdään kaikki kertavuokrattavat tilat kattava suunnitelma kierrätysmahdollisuuksien lisäämiseksi. Lisäksi pidetään huoli selkeistä ohjeistuksista tiloissa.

## TAITEELLINEN TOIMINTA

---

### TAITEELLISEN TOIMINNAN KÄYTÄNNÖT JA PROJEKTIT (TERO UUTTANA, HALLITUKSESTA MARIANNE HONKASAARI)

Taiteellisen toiminnan ytimessä on ohjausryhmä, mutta tänä keväänä on muodostettu mahdollisimman avointa osallistumiskulttuurua. Tätä on luotu pitämällä kokoukset avoimena jäsenistölle, luomalla avoin TG-ryhmä kaikille kiinnostuneille, viestimällä jatkuvasti osallistumismahdollisuuksista ja mahdollistaa projektikohtainen osallistuminen. Avoimeen toimintaan panostetaan jatkossakin.

Yhteistyötä on aloitettu Espoon kaupungin, eri Espoolaisten toimijoiden, Aalto-yliopiston, ARTS:n ainejärjestöjen ja AYY10-jaoston kanssa. Esimerkiksi, Espoo Cinén kanssa järjestettiin lyhyelokuvanäytös Otaniemessä, ARTS:n ainejärjestöjen tukena toimittiin Väre Sleepover -tapahtumassa ja yliopiston kesänäyttelyyn ”Arkiston helmet” etsittiin eri alojen opiskelijaedustajia.

Keväällä valmistuneet projektit:

- Manta-valokuvamosaiikki lattiatarra
- AYY:n taidekokoelman kartutus kahdella veistoksella
- Vuosijuhlamarsalkan sauva AYY:lle yhteistyössä vuosijuhlatoimikunnan kanssa

Kesällä ja syksyllä työstehtävät projektit:

- AYY 10v. -sarjakuvahistoriikki yhteistyössä AYY10-jaoston kanssa
- Maalauksien/muun taiteen tuottaminen AYY:n asuinrakennuksiin
- AYY10-tuotesuunnittelukilpailu yhteistyössä AYY10-jaoston kanssa

---

### OTANIEMEN YÖ 2019 (TERO UUTTANA, HALLITUKSESTA MARIANNE HONKASAARI)

Otaniemen yö järjestetään 21.9. yhteistyössä Aalto-yliopiston ja Espoon kaupungin kanssa. Osatapahtuman järjestäjäksi ilmoittautuminen on auki elokuun puoliväliin saakka. Osatapahtuman järjestäjät ovat pääosin AYY:n piirissä toimivia yhdistyksiä, mutta myös muut Aalto-yhteisön toimijat tai ulkopuoliset toimijat voivat järjestää ohjelmaa.

Otaniemen yön ohjelmassa huomioidaan kaikenikäiset ja eri taustoista tulevat osallistujat. Tapahtuman yhteydessä on myös sidosryhmätilaisuus sekä alumnitilaisuus. Viestintää tehdään laajasti sekä AYY:n, yliopiston kuin kaupunginkin eri viestintäkanavia pitkin.

Taiteellisen toiminnan ohjausryhmän lisäksi tapahtuma vaatii resursseja viestinnältä, vaikuttamisen tiimiltä, hallitukselta ja vapaaehtoisilta. Graafisen ja ohjelmalehden taiton hoitaa ulkopuolinen graafikko.

## TAPAHTUMAT

---

GORSUN JA OLOHUONEEN AVAJAISET 5.6. (KAMPUSJAOSTO)

**Avajaiset JMT5:n peruskorjauksesta valmistuneille kertavuokrattaville tiloille.**

---

SMÖKKIAFTERIT 25.7. (TEKKARIJAOSTO / HVTMK)

**Kaikille avoin afterwork Smökissä kesällä.**

---

TEKKARIELÄMÄÄ 2.9. (TEKKARIJAOSTO / FTMK)

**Teekkarifuksien vastaanottotilaisuus Dipolissa.**

---

AALTO AFTERPARTY 3.9. (AAVA)

**Aalto-yliopiston järjestämän Aalto Day One –tapahtuman jatkot**

---

ISOSITSIT 4.-5.9. (TEKKARIJAOSTO / ITMK)

**ISOhenkilöille orientaatioviikolla järjestettävät sitsit.**

---

OTASUUNNISTUKSET 4.-5.9. (TEKKARIJAOSTO / FTMK)

**Fukseille Otaniemeen ja sen yhdistyksiin tutustumiseksi järjestettävä rastikiertely.**

---

ORIENTAATIOVIIKON SILLIS 7.9. (AAVA / TEEKKARIJAOSTO / KUVA)

**Orientaatioviikon riennot päättävä sillis.**

---

STADISUUNNISTUS 10.9. (TEKKARIJAOSTO / FTMK)

**Fuksit Itäiseen satamakaupunkiin sekä erilaisiin yhdistyksiin tutustuttava rastikiertely.**

---

HUMANS VS. ZOMBIES 18.-21.9. (AAVA)

**Liikuntatapahtuma.**

---

OTANIEMEN YÖ21.9. (TAITEELLINEN TOIMINTA)

**Monitaidefestivaali Otaniemen yö järjestetään toista kertaa 21.9.**

---

INTERNATIONAL SITSIT 27.9. (TEKKARIJAOSTO / KVTMK)

**Kansainvälisellä twistillä järjestetyt kaikille avoimet sitsit.**

---

OTATARHAN AJOT 30.9. (TEKKARIJAOSTO / HVTMK)

Karnevaalitunnelmaa ja itserakennettujen "polkuautojen" kisa Otaniemessä.

---

LAKINLASKIJAISET 30.9. (TEEKKARIJAOSTO / JTMK)

Yhden vuoden isoimmista bileistä Dipolissa. Lakit lasketaan talvilevolle eturivin artistien tahtiin.

---

GILLESITSIT 4.10. (AAVA)

Erityisasemayhdistysten hallituksille järjestettävät sitsit.

---

KYLÄN TALKOOT 5.10. (KAMPUSJAOSTO)

Kylän siivoaminen porukalla lukuvuoden alkuhulinoiden jälkeen.

---

DIPOLIN APPRO 15.10. (TEEKKARIJAOSTO / IE)

Isännistön ja Emännistön organisoima appro Otaniemessä.

---

AALTO AMAZING RACE 25.10. (AAVA)

Televisio-ohjelma Amazing Race:n tyyppinen tapahtuma Otaniemen lähialueiden ympäristöltä.

---

AALTO TALENT EXPO 31.10. (YRITYSSUHTEET/YTMK)

AYY:n & Aalto-yliopiston yhteistyössä järjestämät rekrymessut 31.10.2019.

---

HUGO-GAALA 16.11. (AAVA)

Yhteisön toimijoiden ja järjestöjen kiittämistapahtuma.

---

KYLÄN PIKKUJOULUT 13.12. (KAMPUSJAOSTO)

Avoin pikkujoulutapahtuma.

---